

# **GNCYS FACTURA ELECTRONICA 2015**

## **MANUAL USUARIO**



**INDICE**

- Introducción ..... 3
- Inicio de sesión ..... 4
- Módulos..... 5
- Pantalla de inicio..... 6
- Ingreso de datos generales de la empresa ..... 7
- Ingreso de logotipo..... 8
- Módulo de folios..... 9
- Módulo de clientes ..... 11
- Opción exportar ..... 14
- Vista preliminar ..... 15
- Facturas por cliente..... 16
- Módulo de productos..... 17
- IEPS..... 19
- Módulo de comprobantes..... 20
- Opción filtro ..... 21
- Imprimir facturas ..... 22
- Módulo de facturas..... 23
- Modificar facturas..... 25
- Descuentos..... 26
- Cancelar facturas..... 28
- Módulo de CxC ..... 31
- Estado de cuenta ..... 31
- retenciones ..... 34
- configuración de la cuenta de correo ..... 36
- Carpeta “Mis facturas electrónicas”..... 38
- Sincronizar xml ..... 40
- Nuevos usuarios ..... 42
- Respaldo información ..... 45
- Restaurar información..... 45
- Bitácora de acceso..... 47
- Método de pago..... 48
- Unidad de medida..... 50
- Monedas..... 52
- Menú “Opciones” ..... 53
- Tipo de formatos..... 56
- Tipo de comprobantes fiscales ..... 63
- Menú ayuda..... 65
- Modulo empresas ..... 66

## Introducción

El sistema **GNcys Factura Electrónica 2015** es un software que incluye todos los requisitos que el SAT solicita a los contribuyentes, al igual permite imprimir sus facturas llevando un adecuado control de las mismas, ya que emite reportes diversos, como facturas por mes, por cliente etc.

La Factura Electrónica incluye todos los campos que valida el SAT para la emisión de la misma, como son: Sello digital del CFDI, Sello del SAT, Cadena Original SAT, Folio Fiscal, No. De serie de Certificación, Fecha y Hora, Lugar de expedición.

El sistema **GNcys Factura Electrónica 2015**, al emitir una factura Electrónica genera dos archivos automáticamente: archivo en PDF (Representación Impresa) y archivo XML (Factura Electrónica), ambos archivos son guardados automáticamente en la carpeta: **Mis Facturas Electrónicas** creada en el escritorio de Windows.

El presente manual de usuario de **GNcys Factura Electrónica 2015**, nos muestra detalladamente cómo empezar a utilizar nuestro software de facturación, al igual nos lleva de la mano para poder imprimir los reportes requeridos.

## Manual de usuario del sistema de Gncys Factura Electrónica 2015

Al ejecutar el programa se activa la ventana de inicio de sesión, en la cual se captura el nombre de usuario y su contraseña.

El sistema tiene por default los siguientes:

USUARIO: **ADMIN**

CONTRASEÑA: **Vale**

Estos datos son de importancia, ya que todos los movimientos que se realicen en el sistema, como altas, bajas y modificación de datos, facturación, etc. son registrados por el usuario que dio inicio a la sesión del sistema. El software lleva una bitácora de acceso al sistema indicando hora, fecha, equipos de cómputo y nombre del usuario que inició al sistema.

Tiene la opción de dar de alta a usuarios de manera ilimitada, restringiéndole el acceso en diferentes módulos.



Si activa las opciones de Recordatorio de usuario y contraseña, no será necesario capturarlos cada vez que accedamos al sistema.

**Advertencia:** Para los usuarios que comparten el equipo de cómputo con otros usuarios al sistema, no es recomendable activar las opciones de recordatorio.

Pantalla de inicio, en esta pantalla se muestran los cinco módulos que forman el sistema.



**FOLIOS.** En este módulo, da de alta a los folios, en este módulo se ingresan los sellos digitales para poder generar la factura electrónica



**CLIENTE.** Modulo para dar de alta, bajas y modificación de los datos fiscales del cliente, mostrando todas las facturas emitidas por cliente.



**PRODUCTOS O SERVICIOS.** Registro de los productos y servicios que la empresa maneja.



**COMPROBANTES.** Muestra, los comprobantes fiscales emitidos, mensuales o anuales; indicando el folio, monto y cliente de cada comprobante.



**FACTURAR.** En este modulo se genera la factura.

Mostramos la pantalla inicial del sistema, dando clic en la liga Empresa Demo se abrirá una ventana en el cual se capturan los datos fiscales de la empresa, muestra la fecha del servidor y el usuario que tiene abierta la sesión.

## INFORMACION QUE CONTIENE LA PANTALLA INICIAL

1	Admin	Indica que usuario está ingresando al sistema
2	Datos de la empresa	Aquí nos muestra el nombre de la empresa así como su dirección fiscal y teléfono.
3	Lugar de Expedición	Es el lugar en donde se generan las facturas
4	Régimen fiscal	Muestra bajo qué régimen está registrada ante el SAT
5	Folio predeterminado	Indica que tipo de comprobantes está emitiendo y el rango de folios
6	Cuenta de correo	El software tiene la aplicación de configurar una cuenta de correo, para que al generar la factura se envíe al cliente receptor
7	Folios disponibles	Muestra al contribuyente cuantos folios tiene disponibles ese RFC.
8	B.2138	Es la versión que tiene instalado el software.

Es importante capturar los datos fiscales de la empresa para poder generar una factura, los datos que se ingresan en este apartado son los que se visualizan en el PDF

The screenshot shows the 'Empresas - MiniCFDI' application window. The main area is titled 'Página de Inicio' and features the 'Gncys Factura Electrónica' logo. Below the logo, there is a section for 'ADMIN' and 'Datos de la empresa'. The data includes:

- Nombre: **EMPRESA DEMO** (indicated by a callout box with the text: 'Dar clic en donde dice empresa demo se abrirá una ventana para ingresar los datos de la empresa o del contribuyente')
- Dirección: X
- X, X C.P. 80000
- Pais: X
- Telefono:
- Lugar de Expedición: **ALVARADO, BAJA CALIFORNIA**
- Regimen Fiscal: **PERSONA MORAL**
- Folio predeterminado: **CFDI - Factura C (501-1000)**
- Cuenta de correo: **No se encuentra configurada la cuenta de correo !**
- Folios Disponibles: **798924**

At the bottom, there is a 'Licencia:' field with the value 'B.2126' and the 'gncys' logo.

## Datos fiscales

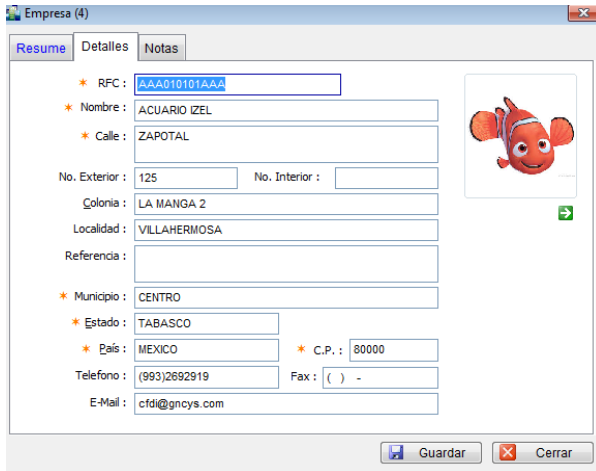
En esta ventana se agregan todos los datos fiscales del contribuyente o empresa, los datos que tienen asteriscos son obligatorios ingresarlos y estos datos se visualizan en el formato de la factura.

The 'Empresa (4)' dialog box has three tabs: 'Resume', 'Detalles', and 'Notas'. The 'Resume' tab is active, showing the following fields:

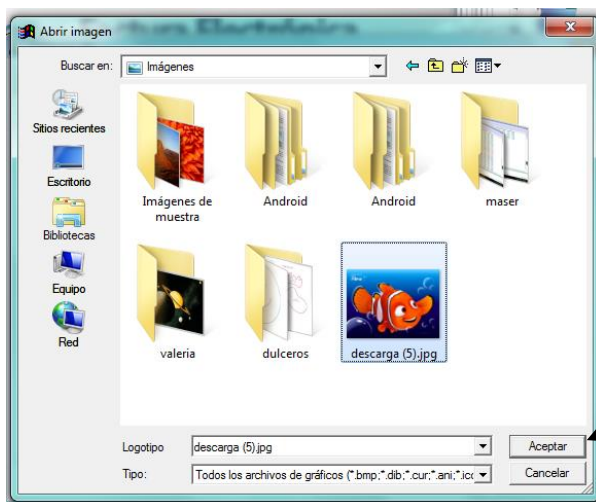
- \* RFC: AAA010101AAA
- \* Nombre: ACUARIO IZEL
- \* Calle: ZAPOTAL
- No. Exterior: 125
- No. Interior:
- Colonia: LA MANGA 2
- Localidad: VILLAHERMOSA
- Referencia:
- \* Municipio: CENTRO
- \* Estado: TABASCO
- \* País: MEXICO
- \* C.P.: 80000
- Telefono: (993)2692919
- Fax: ( ) -
- E-Mail: cfdi@gncys.com

At the bottom of the dialog, there are 'Guardar' and 'Cerrar' buttons.

## Logotipo



Para insertar el logotipo de la empresa dar clic en la flecha



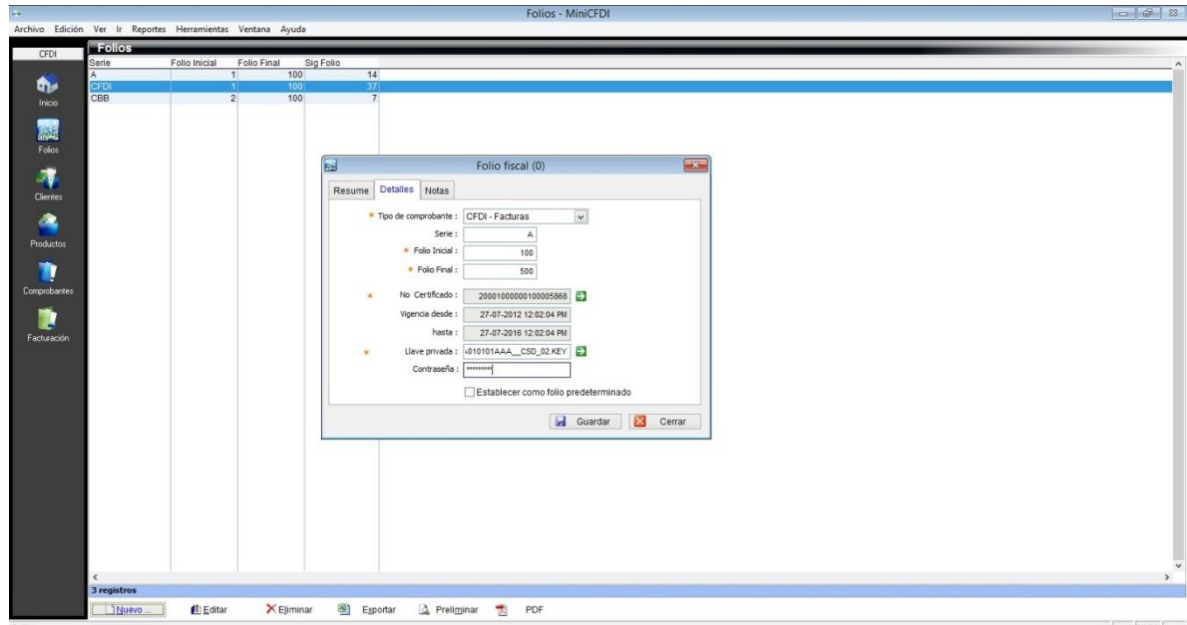
Dé clic, para localizar la imagen (el logotipo) dentro del ordenador.





## Módulo de Folios

En este módulo se registran el sello digital autorizado por el SAT, cada vez que la empresa solicite un nuevo sello digital, es necesario darlo de alta al sistema y este automáticamente lo toma por default y se emiten las facturas con el nuevo sello digital.




### Barra de tareas del módulo de Folio



<b>Nuevo</b>	<b>Activa la ventana de nuevos folios</b>
<b>Editar</b>	Opción para verificar o modificar los datos, seleccione el registro y dé clic en el botón editar.
<b>Eliminar</b>	Seleccione el registro que desee eliminar de la base de datos y dé clic en el botón eliminar.
<b>Exportar</b>	Exporta toda la lista de registro a una hoja de cálculo con las opciones de guardarlo con extensión (xls, xml, csv ó txt)
<b>Preliminar</b>	Muestra un listado de todos los registros mostrando los datos: Serie, Folio inicial, Folio final y Núm. de aprobación. Con la opción de imprimir.
<b>Pdf</b>	Se genera el reporte de los registros en archivo pdf

## Configurar los folios

Campos requeridos para configurar los Nuevos Folios, todos los campos deben ser capturados correctamente, estos datos dan validez oficial a los comprobantes emitidos. En caso de no capturar algún dato el sistema enviará un mensaje de aviso indicando la falta de captura de un dato.

<b>Tipo de Comprobante</b>	Tipo de comprobante que va emitir con los nuevos folios, usted puede emitir Facturas, Nota de crédito, Nota de cargo, Recibos de Honorarios, Recibos de Arrendamientos y Recibos de donativos. Por cada uno de los comprobantes usted deberá ingresar el sello digital
<b>Serie</b>	Campo opcional, en caso de manejar sucursales (sugerible)
<b>Folio Inicial</b>	Folio inicial del rango, este es un dato interno administrativo (no tiene validez fiscal)
<b>Folio Final</b>	Folio Final del rango este es un dato interno administrativo (no tiene validez fiscal)
<b>NoCertificado</b>	Certificado autorizado por el SAT, es un archivo con extensión ( .cer ) para personas físicas se puede utilizar la FIEL, para personas morales es necesario el sello digital
<b>Llave Primaria</b>	Archivo key, autorizado por el SAT, es un archivo con extensión ( .key )
<b>Contraseña</b>	Clave con el cual fue solicitado el sello digital o FIEL(valida mayúsculas y minúsculas)
	Botón para localizar el archivo.

Al terminar dar clic en guardar.



## Módulo de clientes

En este módulo se guardan todos los datos de los clientes registrados, nos muestra un listado como se puede observar en la imagen siguiente:

Nombre	RFC	Saldo	Status
AXTEL, S.A.B. DE C.V.	AXT940727FP8	0.00	AC
EXTRANJEROS	XEXX010101000	0.00	AC
JORGE A. UL	ALUJ010101K1L	0.00	AC
PUBLICO EN GENERAL	XAAX010101000	0.00	AC

Núm. de registros de los clientes capturados.

Filtra el nombre de orden alfabético.

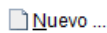

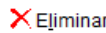
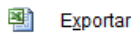
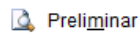


4 registros

Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z Filtro

Nuevo ... Editar Eliminar Exportar Preliminar PDF Facturas

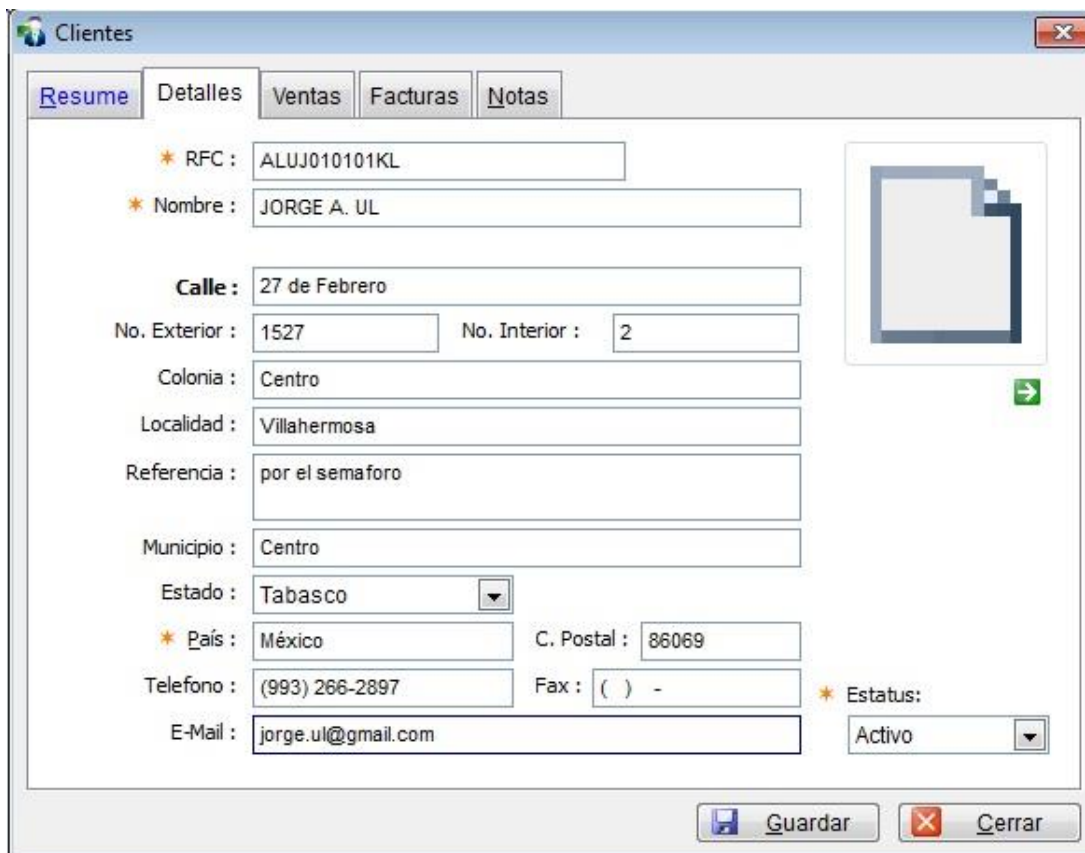
La opción FILTRO nos permite filtrar por estado ó por el status del cliente como activo o baja, permitiendo imprimir el reporte que nos da como resultado.

## Barra de tareas del módulo de Cliente

 Nuevo ...
  Editar
  Eliminar
  Exportar
  Preliminar
  PDF
  Facturas


<b>Nuevo</b>	<b>Activa la ventana de nuevos Cliente</b>
<b>Editar</b>	Opción para verificar o modificar los datos, seleccione el registro y dé clic en el botón editar.
<b>Eliminar</b>	No es posible eliminar de la lista a un cliente que se ha emitido facturas.
<b>Exportar</b>	Exporta toda la lista de registro a una hoja de cálculo con las opciones de guardarlo con extensión (xls, xml, csv ó txt)
<b>Preliminar</b>	Muestra un listado de todos los registros mostrando los datos: Nombre, RFC, Teléfono y Saldo. Con la opción de imprimir.
<b>PDF</b>	Nos genera el archivo pdf de la lista de clientes
<b>Facturas</b>	Muestra las facturas emitidas al cliente, por mes o año indicando Folio, Fecha, Subtotal, IVA, Descuento y Total. Seleccione el cliente y de clic en el botón Facturas.

## Opción Nuevo



\* RFC : ALUJ010101KL  
 \* Nombre : JORGE A. UL  
 Calle : 27 de Febrero  
 No. Exterior : 1527 No. Interior : 2  
 Colonia : Centro  
 Localidad : Villahermosa  
 Referencia : por el semaforo  
 Municipio : Centro  
 Estado : Tabasco  
 \* País : México C. Postal : 86069  
 Telefono : (993) 266-2897 Fax : ( ) - \* Estatus: Activo  
 E-Mail : jorge.ul@gmail.com

Campos requeridos para dar de alta a los Nuevos Clientes, todos los campos deben ser capturados correctamente.

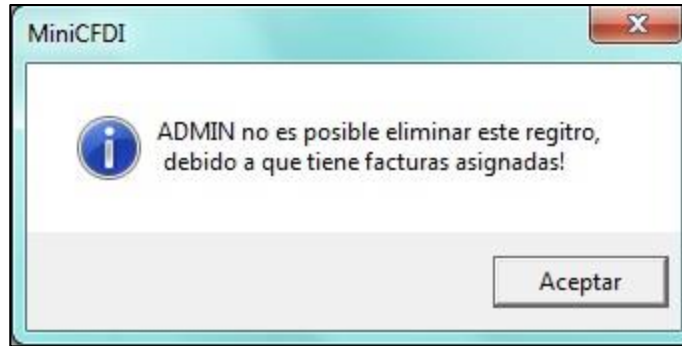
<b>*RFC</b>	<b>Campo requerido para precisar la Clave del Registro Federal de Contribuyentes correspondiente al contribuyente receptor del comprobante.</b>
<b>Nombre</b>	Campo opcional para precisar el nombre o razón social del contribuyente receptor.
<b>Calle</b>	Campo opcional para precisar la avenida, calle, camino o carretera donde se da la ubicación.
<b>No. Exterior</b>	Campo opcional para expresar el número particular en donde se da la ubicación sobre una calle dada.
<b>No. Interior</b>	Campo opcional para expresar información adicional para especificar la ubicación cuando calle y número exterior no resulten suficientes para determinar la ubicación de forma precisa.
<b>Colonia</b>	Campo opcional para precisar la colonia en donde se da la ubicación cuando se desea ser más específico en casos de ubicaciones urbanas.
<b>Localidad</b>	Campo opcional para precisar la ciudad o población donde se da la ubicación.
<b>Referencia</b>	Campo opcional para expresar una referencia de ubicación adicional.
<b>Municipio</b>	Campo opcional para precisar el municipio o delegación (en el caso del Distrito Federal) en donde se da la ubicación.
<b>Estado</b>	Campo opcional para precisar el estado o entidad federativa donde se da la ubicación.
<b>*País</b>	<b>Campo requerido para precisar el país donde se da la ubicación</b>
<b>Código Postal</b>	Campo opcional para asentar el código postal en donde se da la ubicación.
<b>Teléfono/ fax</b>	Campo opcional para capturar el número telefónico de contacto con el contribuyente o empresa.
<b>Email</b>	Cuenta de correo al cual le llegara su factura. Si este campo esta vacio el sistema enviara un mensaje a su correo en donde indica este detalle
<b>Estatus</b>	A un cliente que se le han emitido facturas no se puede eliminar pero se pueda seleccionar como baja.
	Botón para localizar la imagen del contribuyente o el logotipo de la empresa.

### Opción Eliminar.

Para Eliminar un registro, seleccione el registro o cliente y dé clic en la opción eliminar, le enviará un mensaje preguntado estar seguro de eliminar el registro.

En caso de querer eliminar un cliente que tenga facturas emitidas, el sistema enviará un mensaje indicando que no es posible eliminar el registro.

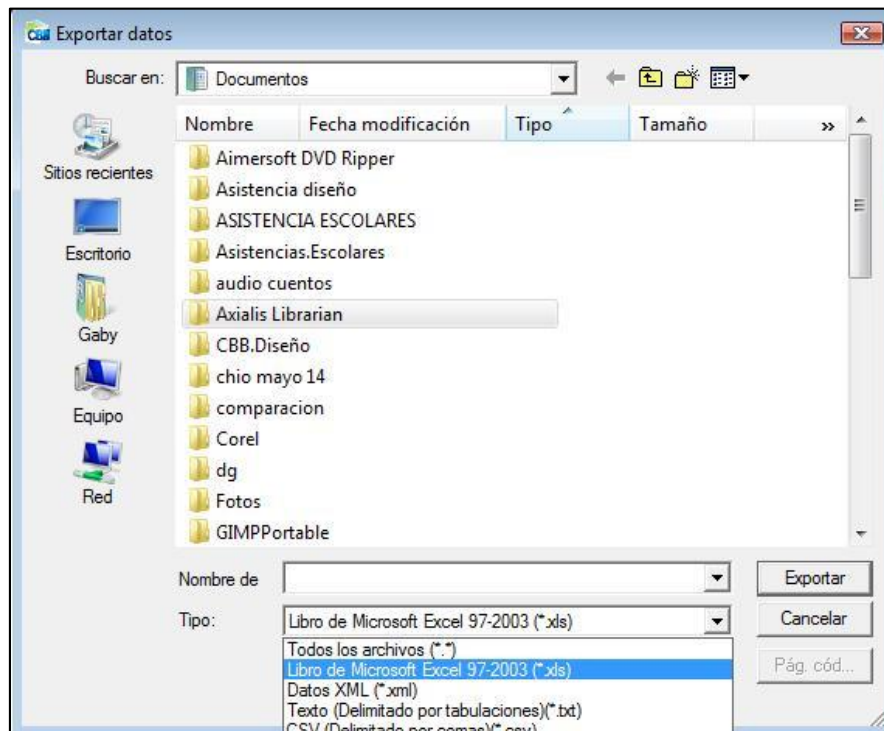
(Esta opción es similar en todos los módulos).



### Opción Exportar

**GNcys Factura Electrónica 2015** tiene la opción de exportar los datos a una hoja de cálculo con extensión xls , xml, txt y csv, para exportar solo dé clic al botón exportar y se activará la ventana de Exportar datos, en donde seleccionará el tipo de formato o extensión con que lo requiera guardar.

(Esta opción es similar en todos los módulos).

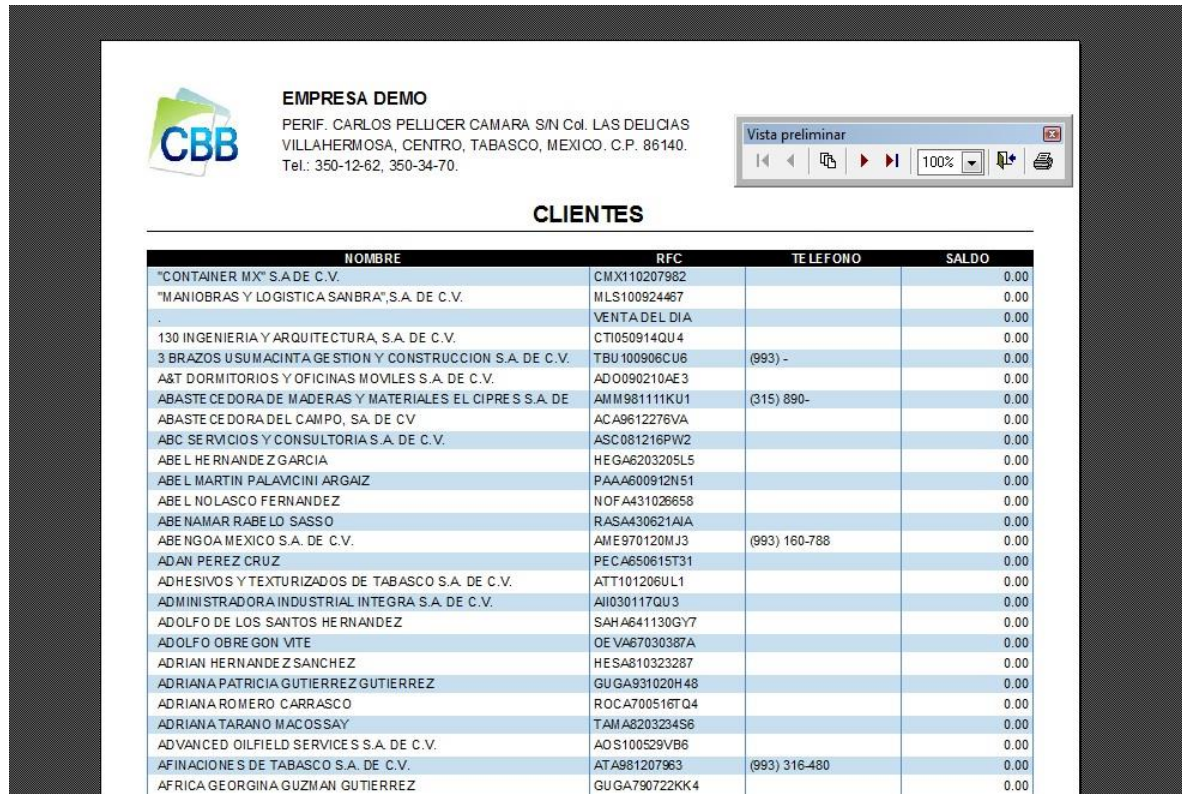


## Opción Preliminar

Para imprimir el reporte o listado de los clientes, solo de clic en la opción preliminar.

Al aplicar unos de los filtros, se emite un reporte con los datos filtrados y nos da la opción de imprimir.

(Esta opción es similar en todos los módulos)



NOMBRE	RFC	TELEFONO	SALDO
"CONTAINER MX" S.A DE C.V.	CMX110207982		0.00
"MANIOBRAS Y LOGISTICA SANBRA", S.A. DE C.V.	MLS100924467		0.00
.	VENTA DEL DIA		0.00
130 INGENIERIA Y ARQUITECTURA, S.A. DE C.V.	CTI050914QU4		0.00
3 BRAZOS USUMACINTA GESTION Y CONSTRUCCION S.A. DE C.V.	TBU100906CU6	(993) -	0.00
A&T DORMITORIOS Y OFICINAS MOVILES S.A. DE C.V.	ADO090210AE3		0.00
ABASTE CEDORA DE MADERAS Y MATERIALES EL CIPRES S.A. DE	AMM981111KU1	(315) 890-	0.00
ABASTE CEDORA DEL CAMPO, SA. DE CV	ACA9612276VA		0.00
ABC SERVICIOS Y CONSULTORIA S.A. DE C.V.	ASC081216PW2		0.00
ABEL HERNADEZ GARCIA	HEGA6203205L5		0.00
ABEL MARTIN PALAVICINI ARGAIZ	PAAA600912N51		0.00
ABEL NOLASCO FERNANDEZ	NOFA431026658		0.00
ABENAMAR RABELO SASSO	RASA430621AJA		0.00
ABENGOA MEXICO S.A. DE C.V.	AME970120MJ3	(993) 160-788	0.00
ADAN PEREZ CRUZ	PECA650615T31		0.00
ADHESIVOS Y TEXTURIZADOS DE TABASCO S.A. DE C.V.	ATT101206UL1		0.00
ADMINISTRADORA INDUSTRIAL INTEGRAL S.A. DE C.V.	AIIO30117QU3		0.00
ADOLFO DE LOS SANTOS HERNANDEZ	SAHA641130GY7		0.00
ADOLFO OBREGON VITE	OEVA67030387A		0.00
ADRIAN HERNANDEZ SANCHEZ	HESA810323287		0.00
ADRIANA PATRICIA GUTIERREZ GUTIERREZ	GUGA931020H48		0.00
ADRIANA ROMERO CARRASCO	ROCA700516TQ4		0.00
ADRIANA TARANO MACOSSAY	TAM8203234S6		0.00
ADVANCED OILFIELD SERVICES S.A. DE C.V.	AOS100529VB6		0.00
AFINACIONES DE TABASCO S.A. DE C.V.	ATA981207963	(993) 316-480	0.00
AFRICA GEORGINA GUZMAN GUTIERREZ	GUGA790722KK4		0.00



1. Recorre al inicio de las hojas.
2. Recorre a la hoja anterior.
3. Da la opción de ir a una página en específico.
4. Recorre a la siguiente página.
5. Recorre a la última página.
6. Tamaño en que visualizas el reporte.
7. Salir de la vista preliminar.
8. Imprime el reporte.

## Opción Facturas

Nombre	RFC	Saldo	Status
1111111111	ATR930423221	0.00	AC
12	11111111111111	0.00	AC
2222222222	1121212312322	0.00	AC
2222222222	1222222222222	0.00	AC
ABARROTERA MONTERREY S.A. DE C.V.	AM020805N32	0.00	AC
ADO Y EMPRESAS COORDINADAS SA DE CV	AEC960629121	4,620.28	AC
ADVANCED TECHNOLOGY RESEARCH SA DE CV	ATR930423 221	0.00	AC
AGUSTIN OLVERA DE LA CRUZ	OEC741208521	0.00	AC
ALISUR SA DE C.V.	ALI010824-PB5	0.00	AC
ANA KAREN MAGAÑA VAZQUEZ	MAVA9012315Y7	0.00	AC
ANDRES OSORIO GARCIA	OOGA621205GE3	0.00	AC
ANGELES DOMINGROS FLORENCIO	AEDF5203141A5	8,070.47	AC
ARTURO NUÑEZ HERMIDA	NUM4780227534	0.00	AC
ATLANO ARTURO ALCAZAR SUAREZ	ASA571212TJ5	499.99	AC
AUCE SERVICIOS SA DE CV	ASE090629GK7	13,860.84	AC
AUCF SERVICIOS SA DE CV	ASE090629GKT	0.00	AC
BASE AERIA MILITAR NUM. 16	SDN8501014D2	0.00	AC
CAPACITACION SERVICIOS Y CONSULTORIA TRECAR S. A DE C.V.	CSO070830IZ0	0.00	AC
CARLOS SAMUEL MOO KIM	MOKC8007231D9	0.00	AC
CENTRAL DE AUTOBUSES DE TABASCO S.A. DE C.V.	CAT660928M11	0.00	AC
CENTRO CULTURAL AMISTAD DE ATASTA A. C.	CCA-370327CV3	0.00	AC
CENTRO DE ESPECIALIDADES OFTALMOLÓGICAS DEL SURESTE S.C.	CE0050624-EH3	0.00	AC
CENTRO EDUCATIVO DE TABASCO SC	CET1101013L G3	0.00	AC
COLEGIO DE INGENIEROS CIVILES DE TABASCO A.C.	CIC6804259M0	0.00	AC
COMERCIALIZADORA MICHELLE SA DE CV	CM-041223V80	0.00	AC
COMERCIALIZADORA UNION, SA DE CV	CUN-070523C88	0.00	AC
COMISION FEDERAL DE ELECTRICIDAD	CFE-370814Q10	0.00	AC
CONCRETO APASCO, S.A. DE C.V.	CAF771001J57	0.00	AC
CONSEJO DE CIENCIA Y TECNOLOGIA DEL ESTADO DE TABASCO	CCT990610941	0.00	AC
CONSEJO NACIONAL FOMENTO EDUCATIVO	CNF710911GT6	0.00	AC
CONSTRUCCIONES SEGURAS SA DE CV	CSE090115656	0.00	AC
CONSTRUCTORA Y ARRENDADORA LOPEZ SA DE CV	CAL930523RY9	0.00	AC
CORPORATIVO DE MATERIALES S.A DE C.V	CMAB50228973	0.00	AC
DAMARIS SUAREZ ANTONIO	SJAD781231SU8	0.00	AC
DISTRIBUIDORA LEVIG S DE R.L. DE C.V.	DLE340628S64	0.00	AC
DRILLTEK SA DE C.V	DRI070728FS8	0.00	AC
EDUCATIVA INSTITUTO PATRIA NUEVA AC.	EIP1108021M9	0.00	AC
EDUCATIVA PATRIA S. C.	EPA050707KG6	0.00	AC
ELSA MARIA CACERES ESPINOSA	CAEE650112RG4	0.00	AC
EMPACADORA CELAYA SA DE C.V.	ECE830923MJ2	0.00	AC

Para visualizar las facturas por clientes, solo selecciona al cliente y se da clic en el botón **FACTURAS** que se encuentra en la parte inferior de la pantalla

## Facturas por cliente

Folio	Fecha	Subtotal	IVA
10	12-05-2012	850.00	136.00
11	12-05-2012	18.00	0.00
12	12-05-2012	3,700.00	592.00





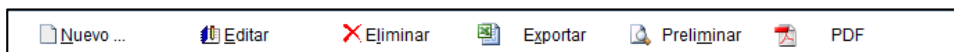
## Módulo de productos

Descripción	Código	IVA(%)	P. Unitario	P. Publico
BAFLE AMPLIFICADO MARCA RADOX REPARACION DE SISTEMA DE AUDIO Y	0001	16.00	600.00	696.00
MATERIAL ELECTRONICO VARIOS	001	16.00	948.28	1,100.00
MANUTENIMIENTO, PINTURA, PLOMERIA Y REPARACION GENERAL DE LAVADO	003	16.00	12,931.03	14,999.99
RENTA DE EQUIPOS DE SONIDOS DE EVENTOS EFECTUADOS LOS DIAS	4 004	16.00	1,600.00	1,856.70
MAGNETROM ORIGINAL LG	01	16.00	530.00	614.80
REPARACION DE UN CABLE, PLUG. 6.3MM.	08-20087	16.00	100.00	116.00
CONECTOR CANON HEMBRA	08-2015	16.00	15.00	17.40
BAFLE AMPLIFICADO STEREN 15" AUDIO MUY BAJO (REPARACION DE PLUG	10293	16.00	780.00	904.80
PANTALLA SONY AVERIADA (REPARACION)	10318	16.00	800.00	928.00
1 REPARACION DE CONTROL REMOTO LG	10347	16.00	150.86	175.00
CAMARA FOTOGRAFICA SONY MOD DCS-S930	10592	16.00	400.00	464.00
1 PROYECTOR MARCA SONY MODELO VPL-EX4	10593	16.00	3,800.00	4,408.00
REPARACION DE UNA TELEVISION DAEWOOD DE 21" MODELO DTQ-21305S	10594	16.00	600.00	696.00
2 FUENTES DE PODER	10601	16.00	700.00	812.00
EQUIPO DE MEDICION DE BOLTAGE A AMPERE	10623	16.00	600.00	696.00
REVISION DE BOCINAS JVB AMPLIFICADA, REPARACION DE SISTEMA DE AMP	10696	16.00	680.00	788.80
UNA BOCINA AMPLIFICADA MARCA FENDER MODELO. 0691002 P-250.	10703	16.00	1,480.00	1,716.80
3 CONTROLES DE CLIMAS TYPE MODELO R11CG/E NO PRENDIAN SELE H	10726	16.00	390.00	452.40
BOCINA ESTEREN MODELO BAF91280 REPARACION DEL AGUDO Y TRANSIS	10729	16.00	880.00	1,020.80
BOCINA MARCA(PA) MODELO X-100F/IVA CAMBIO DE BOBINA Y UN CAMBIO DE	10751	16.00	480.00	556.80
1 TWITTER DRIVER YORKVILLE (REPARACION)	19	16.00	250.00	290.00
VENTA DE MOSTRADOR2	2	0.00	0.00	0.00
T.V SHARP (CAMBIO DE FLYBACK)	21FL84	16.00	850.00	986.00
MAGNETRON UNIVERSAL	2M218HD622	16.00	275.86	320.00
MAGNETRON UNIVERSAL	2M218JD622	16.00	310.34	359.99
MEGAFONO (REPARACION)	32-2038A	16.00	285.00	330.60
TERMOSTATO	35	16.00	30.17	35.00
CONTROL T.V MAGESTI (REPARACION)	37	16.00	70.69	82.00
CONTROL CLIMA YORK (REPARACION DE UNO)	38	16.00	80.00	92.80
EXT. DE CABLE DE RED DE 14 MTS.	39	16.00	75.00	87.00
REPARACION CAMBIO DE UN CONTROL DESLIZABLE DEL SISTEMA DE VOL	4	16.00	380.00	440.80
CELDA DE PESAR 2000V/GHT (REPARACION)	40	16.00	336.00	389.76
CABLES (REPARACION DE CABLES Y CAMBIO DE CANON)	41	16.00	450.00	522.00
ARMADO DE CABLE DE NEUTRY A PLUG 6.3 (MATERIAL)	44	16.00	38.00	44.08
EXT. DE CABLE DE USO RUDO DE 5 MTS. DE PLUG 3.5 A CANON MACHO	47	16.00	90.00	104.40
BOCINA DE 10" AMERICAN AUDIO (REPARACION DE BOCINA)	49	16.00	180.00	208.80
PLUG 6.3 VAQUILITA	51	16.00	15.00	17.40
TARJETA ELECTRONICA DE MANDO INDUSTRIAL DE CLIMAS DE POTENCIA	65	16.00	1,200.00	1,392.00
MULTIMETRO DE GANCHO MASTER	85269	16.00	504.31	585.00
DIVISOR SWICHERA DE AUDIO Y VIDEOP	AA-182	16.00	73.28	85.00
ADAPTADOR DE 2RCA A 6.3 MONOURAL	AD10	16.00	9.48	11.00
CONSOLA DE 4 CANALES AUDIOPIPE (REVISION)	APA-4100	16.00	100.00	116.00
Prueba Búsqueda y edición 6	BD-693E	16.00	5,693.30	6,604.23

79 registros

79 registros


### Barra de tareas del módulo de Productos



<b>Nuevo</b>	Activa la ventana de nuevos Productos
<b>Editar</b>	Opción para verificar o modificar los datos, seleccione el registro y dé clic en el botón editar.
<b>Eliminar</b>	Elimina el registro de la base de datos.
<b>Exportar</b>	Exporta toda la lista de registro a una hoja de cálculo con las opciones de guardarlo en formato (xls, xml, csv ó txt) (ver pág. 10)
<b>Preliminar</b>	Muestra un listado de todos los registros mostrando los datos: Nombre, IVA, Precio Unitario y Existencia. Con la opción de imprimir. (Ver. Pág. 11)
<b>PDF</b>	Genera el pdf de la lista de productos

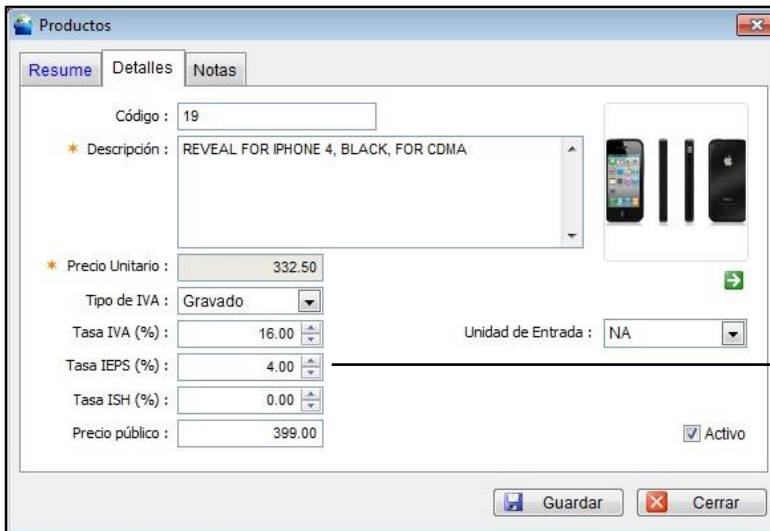
## Opción Nuevo

Campos requeridos para dar de alta a los Nuevos Productos, todos los campos deben ser capturados correctamente.

<b>Código</b>	<b>Campo opcional indica la clave que identifica al producto, la cual es única y debe de estar compuesta por un rango de 1 a 13 caracteres alfanuméricos, puede capturarse o el sistema le asigna un número secuencial.</b>
<b>Descripción</b>	<b>Campo requerido para precisar la descripción completa del bien o servicio</b>
<b>Precio Unitario</b>	<b>Campo requerido para precisar el valor o precio unitario del bien o servicio este precio no incluye IVA</b>
<b>Tipo de IVA</b>	<b>Se define si el impuesto es aplicable para el producto o servicio, tiene las opciones de Gravado, Exento y No afecto</b>
<b>Tasa I.V.A (%)</b>	<b>Porcentaje del IVA a aplicar, este puede ser del 0%, 16%, una vez seleccionado el valor el IVA se aplicará y se verá reflejado en el monto Total.</b>
<b>Tasa IEPS</b>	<b>Porcentaje del impuesto especial sobre productos y servicios en caso de que así se necesite</b>
<b>Tasa ISH</b>	<b>Porcentaje del impuesto sobre hospedaje</b>
<b>Precio público</b>	<b>Precio sugerido como precio unitario del artículo al momento de elaborar una cotización o Factura. Este precio es con el IVA incluido</b>
	<b>Botón para localizar la imagen del producto o servicio de la empresa.</b>
<b>Unidad de entrada</b>	<b>de En esta opción se ingresa la unidad de entrada ya que es necesario porque es una disposición oficial.</b>
<b>Activo</b>	<b>En esta casilla se selecciona si el producto está vigente todavía o si lo dejara inactivo</b>

## Impuesto IEPS

El impuesto especial sobre productos y servicios, se ingresa al momento de dar de alta a los productos (en caso de que su empresa lo requiera). Se ingresa por porcentaje como se muestra en la imagen siguiente



Productos

Resume Detalles Notas

Código : 19

\* Descripción : REVEAL FOR IPHONE 4, BLACK, FOR CDMA

\* Precio Unitario : 332.50

Tipo de IVA : Gravado

Tasa IVA (%) : 16.00

Tasa IEPS (%) : 4.00

Tasa ISH (%) : 0.00

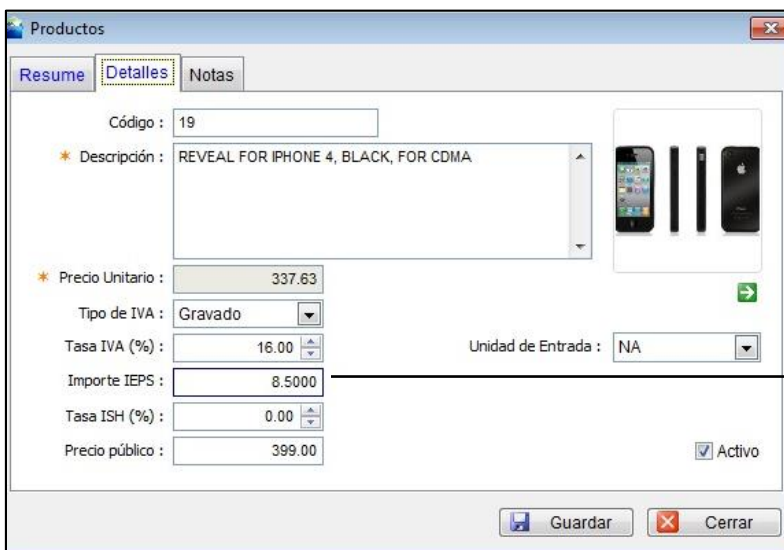
Precio público : 399.00

Unidad de Entrada : NA

Activo

Guardar Cerrar

Se ingresa el % de la tasa de IEPS



Productos

Resume Detalles Notas

Código : 19

\* Descripción : REVEAL FOR IPHONE 4, BLACK, FOR CDMA

\* Precio Unitario : 337.63

Tipo de IVA : Gravado

Tasa IVA (%) : 16.00

Importe IEPS : 8.5000

Tasa ISH (%) : 0.00

Precio público : 399.00

Unidad de Entrada : NA

Activo

Guardar Cerrar

Se ingresa la cantidad de la tasa de IEPS



## Módulo de comprobantes

En este módulo guarda el historial de todas las facturas emitidas desde que usted empezó a emitir las facturas a través de **GNcys Factura Electrónica 2015**, filtrando los datos de forma mensual o por clientes.

Comprobantes Fiscales					
Folio	Fecha	Cliente	SubTotal	Descuento	Total
1841	08-01-2012	GAPROSUR, SA DE CV	0.00	0.00	0.00
1842	10-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	301.54
1843	11-01-2012	OPERADORA AURON S.A. DE C.V.	0.00	0.00	528.00
1844	12-01-2012	UNIVERSIDAD OLMECA A.C.	0.00	0.00	638.00
1845	13-01-2012	CAPACITACION, SERVICIOS Y CONSULTORIA TRECAR S.A.	0.00	0.00	626.40
1846	14-01-2012	FARMACIAS DE SIMILARES S.A. DE C.V.	0.00	0.00	290.00
1847	21-01-2012	EMPACADORA CELAYA S.A. DE C.V.	0.00	0.00	211.12
1848	24-01-2012	KEY SERVICES S. A. DE C.V.	0.00	0.00	672.80
1849	25-01-2012	GAPROSUR, SA DE CV	0.00	0.00	1,404.79
1850	27-01-2012	SANTANDREU, S.A. DE C.V.	0.00	0.00	350.00
1851	27-01-2012	SUPERVISION Y DISEÑO MADRID S.A. DE C.V.	0.00	0.00	591.60
1852	28-01-2012	SANTANDREU, S.A. DE C.V.	0.00	0.00	730.00
1853	31-01-2012	JESUS FRANCISCO DE DIOS RAMIREZ	0.00	0.00	394.40
1854	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	301.50
1855	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	2,172.99
1856	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	2,346.00
1857	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	921.99
1858	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	1,282.50
1859	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	1,282.50
1860	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	3,544.99
1861	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	1,277.00
1862	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	1,050.99
1863	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	1,800.00
1864	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	949.00
1865	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	2,782.99
1866	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	829.49
1867	31-01-2012	FGHFGH	1,406.03	0.00	1,490.39
1868	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	756.49
1869	31-01-2012	FGHFGH	1,786.20	0.00	2,071.99
1870	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	3,100.00
1871	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	529.99
1872	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	1,050.99
1873	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	931.99
1874	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	488.99
1875	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	1,467.98
1876	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	2,761.99
1877	31-01-2012	FGHFGH	2,087.93	0.00	2,213.21
1878	31-01-2012	FGHFGH	431.03	0.00	499.99
1879	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	549.99
1880	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	999.99
1881	31-01-2012	FGHFGH	0.00	0.00	5,052.00

200 registros

Todos HOY ENE FEB MAR ABR MAY JUN JUL AGO SEP OCT NOV DIC Cancelados Filtro

Nuevo ... Editar Eliminar Exportar Preliminar PDF Imprimir factura

200 registros NUM

Sí desea visualizar todas las facturas emitidas, dé clic en la pestaña **Todos** .Sí sólo quiere ver las facturas emitidas durante un mes, dé clic en la pestaña del mes de interés.



<b>107 registros</b>													
Todos	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Filtro

## La opción Filtro

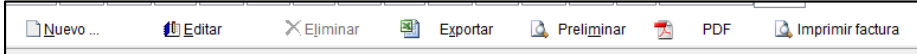
The screenshot shows a dialog box titled 'Filtro' with the following fields and values:

- Cliente:  AEC960626121
- Status:  Vigente
- Estado:  Chiapas
- Fecha Inicial:  01-01-2012
- Fecha Final:  31-12-2012

Buttons:

Esta opción permite filtrar los comprobantes por clientes, Status, estado, día, mes, Por ej. Si requiere de un reporte de un cliente vigente que se encuentra en Chiapas, con el rango de fecha del 01 de enero al 31 de marzo, el filtro quedaría como se muestra en la imagen izquierda. No es necesario filtrar con todas las opciones, puede filtrar solo por una de ellas

## Opciones del módulo de Comprobantes



<b>Nuevo</b>	Activa la ventana de facturación
<b>Editar</b>	Opción para verificar o modificar los datos, seleccione el registro y dé clic en el botón editar.
<b>Eliminar</b>	No está habilitada esta opción, los comprobantes no se pueden eliminar solo se cancelan
<b>Exportar</b>	Exporta toda la lista de registro a una hoja de cálculo con las opciones de guardarlo en formato (xls, xml, csv ó txt) (ver pág. 10)
<b>Preliminar</b>	Muestra un listado de todos los registros mostrando los datos: Nombre, IVA, Precio Unitario y Existencia. Con la opción de imprimir. (Ver. Pág. 11)
<b>Pdf</b>	Genera el pdf del listado de comprobantes
<b>Imprimir Facturas</b>	Esta opción permite reimprimir las facturas que ha emitido.

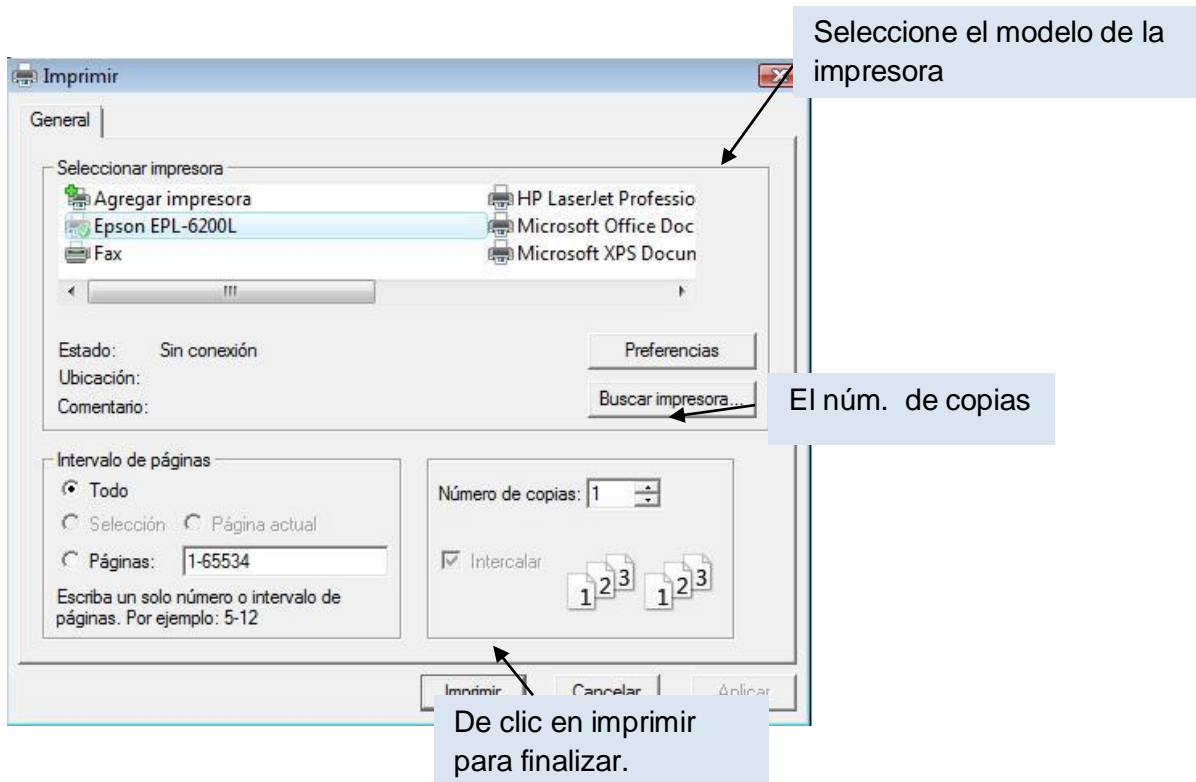
## Opción Nuevo.

La opción Nuevo me activa la Ventana de facturación, que posteriormente se explica en el **Modulo de Facturación**.

## Opción Imprimir Facturas.

Esta opción le permite configurar la impresora permitiéndole seleccionar el modelo de la impresora y el número de copias de la factura que va emitir.

Para usar esta opción solo seleccione el registro de la factura y de clic en la opción **ImprimirFacturas** y se activará la siguiente ventana.





## Facturar

En este módulo se generan y se emiten las nuevas facturas. Se sugiere tener toda la información de los clientes y productos o servicios en la base de datos para que la emisión sea más ágil.

Indica el folio, fecha y status de la factura.

Cantidad	Concepto	P. Unitario	Importe	Descuento	(+) IVA	(-) Total
1.000	IPHONE 4 UNIV VROOM - BLACK_	257.76	257.76	0.00	41.242	299.00

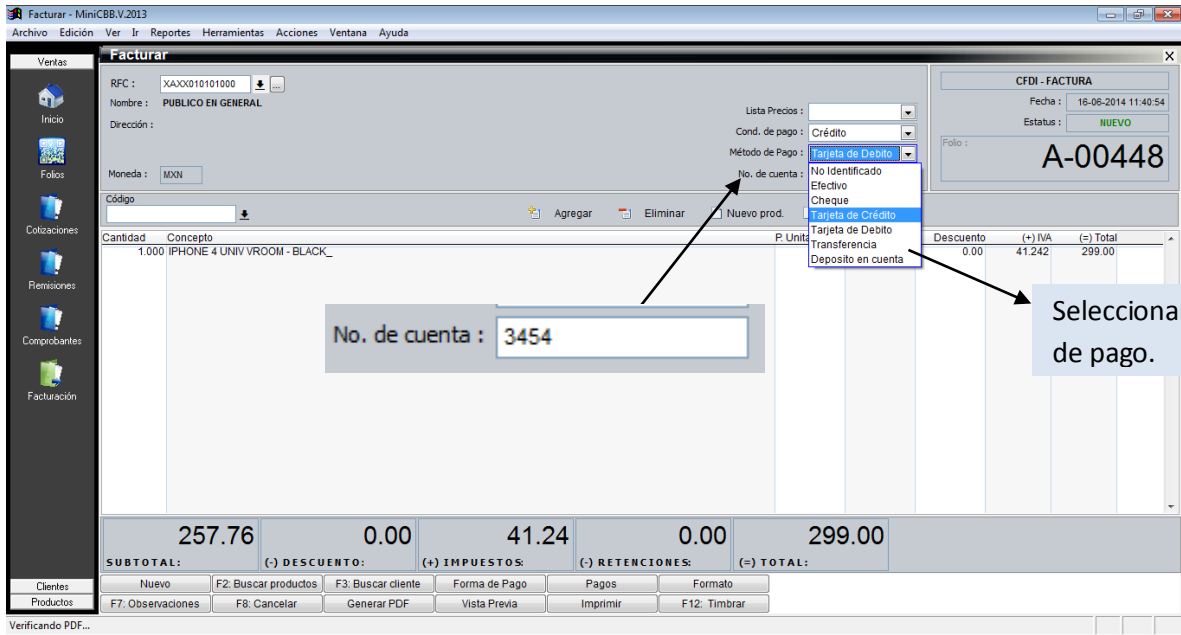
<b>SUBTOTAL:</b>	257.76	0.00	41.24	0.00	299.00
<b>(-) DESCUENTO:</b>					
<b>(+) IMPUESTOS:</b>					
<b>(-) RETENCIONES:</b>					
<b>(=) TOTAL:</b>					

Para obtener los datos del cliente solo se tiene que teclear el RFC del cliente en el campo RFC, o también se puede filtrar en la flecha hacia abajo.

Una vez que ya se visualizan los datos del cliente en la ventana, el siguiente paso es registrar los productos tecleando el código de este o en su caso filtrándolo con la flecha hacia abajo donde despliega la lista de productos se selecciona y se da clic en aceptar.

Por nuevas disposiciones del SAT es necesario incluir en la factura el método de pago. Y si este es con tarjeta, transferencia o cheque es necesario escribir en el campo los 4 dígitos finales del número de cuenta de nuestro cliente.





En dado caso de que no se tengan esos datos, es válido ponerlo como no identificado en la opción de método de pago y número de cuenta.

Teclas de acceso directo

Nuevo	F2: Buscar productos	F3: Buscar cliente	Forma de Pago	Pagos	Formato
F7: Observaciones	F8: Cancelar	Generar PDF	Vista Previa	Imprimir	F12: Timbrar

Nuevo	Nos abre una nueva factura
F2 ó botón Buscar productos	Abre la ventana de la lista de productos.
F3 ó botón Buscar clientes	Abre la ventana de la lista de clientes.
Forma de pago	Nos muestra si el pago será de contado o en parcialidades indicándose en la factura.
Pagos	Nos muestra los pagos cargados a esta factura.
Formato	Indica que formato se está usando.
F7. observaciones	Si necesitamos agregar alguna nota aquí se agrega, lo que se ingrese en esta parte no se agrega en el formato de la factura
F8 cancelar	Envía el requerimiento de cancelación a la página del sat, para confirmar este proceso hay que esperar 72 horas hábiles según el reglamento del SAT
Generar pdf	Genera el archivo de pdf del listado de la factura emitida
Imprimir	Manda a imprimir la factura emitida
F12 Timbrar	Guarda los cambios que se realizaron y genera los archivos pdf y xml

## Modificar Facturas

El sistema **GNcys Factura Electrónica 2015**, tiene la opción de que al momento de haber ingresado los productos y/o servicios a facturar este automáticamente envía los precios ya registrados, sin embargo una de las ventajas competitivas de nuestro sistema es el hecho de que usted como usuario puede modificar ya sea el concepto o bien el precio de ese producto y/o servicios directamente en la ventana de facturación. Esto lo puede hacer en los siguientes casos:

1. Cuando la factura se está emitiendo, se selecciona el producto y/o servicio, pero si por alguna razón es necesario agregarle alguna otra especificación al mismo. Se selecciona el cursor en el renglón seleccionado dar doble clic y aparecerá una ventana en donde se podrá escribir lo que se desea.

**Nota: los datos ingresados de esta manera solo se guardaran y aparecerán en esa factura, quedando el producto y/o servicio igual a como estaba inicialmente en el listado de los productos.**

Facturar - MiniCFDI

Archivo Edición Ver Ir Reportes Herramientas Ventana Ayuda

CFDI

Inicio

Fotos

Cientes

Productos

Comprobantes

Facturación

**Facturar**

RFC : AXT940727F8

Nombre : AXTEL, S.A.B. DE C.V.

Dirección : Boulevard Diaz Ordaz Km 3.33 L-1 Unidad San Pedro

San Pedro Garcia, San Pedro Garcia, Nuevo León C.P. 66215

Moneda : MXN

Lista Precios : [ ]

Cond. de pago : Contado

Método de Pago : No Identificado

CFDI - FACTURA

Fecha : 19-06-2014 12:58:46

Estatus : NUEVO

Folio : A-00449

Producto

PLANTRONICS M50 - BLUETOOTH HEADSET - RETAIL PACKAGING - BLACK

N/S : [ ]

Unidad de Salida : PZA

IVA (%) : 16.00

IEPS Manual

IEPS (%) : 0.00

ISH (%) : 0.00

Aceptar Cerrar

673.28	0.00	107.72	0.00	781.00
<b>SUBTOTAL:</b>	<b>(-) DESCUENTO:</b>	<b>(+) IMPUESTOS:</b>	<b>(-) RETENCIONES:</b>	<b>(=) TOTAL:</b>

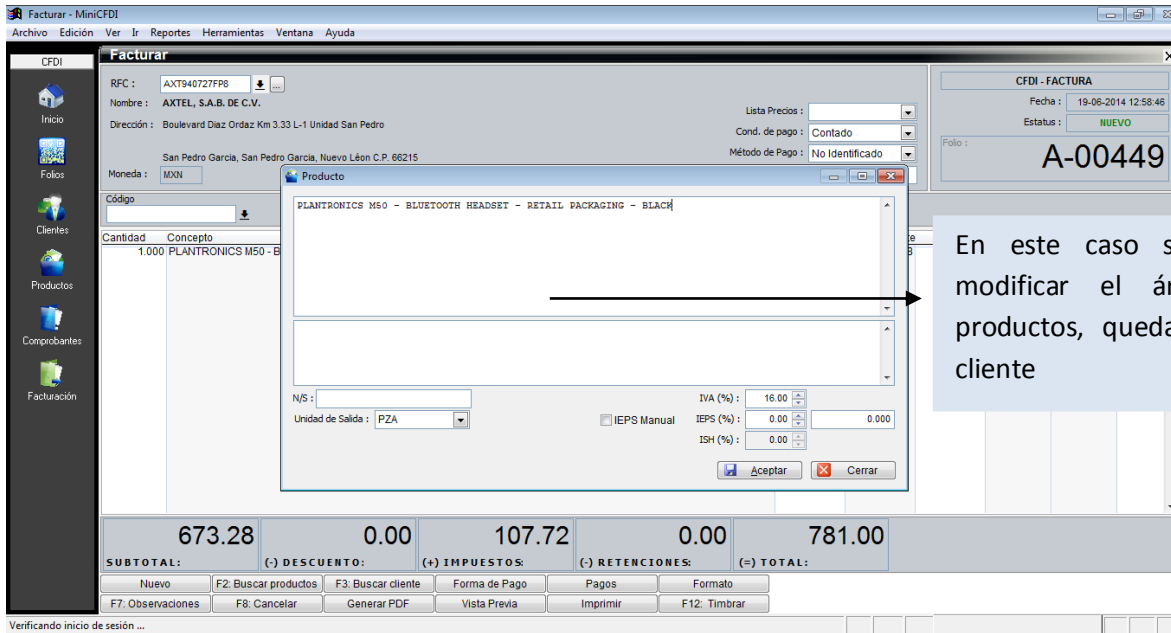
Nuevo F2: Buscar productos F3: Buscar cliente Forma de Pago Pagos Formato

F7: Observaciones F8: Cancelar Generar PDF Vista Previa Imprimir F12: Timbrar

Verificando inicio de sesión ...

Esta es la ventana que se abre; se puede redactar lo que se desee, según el caso.

2. Cuando este guarde como una pre factura sin timbrar.



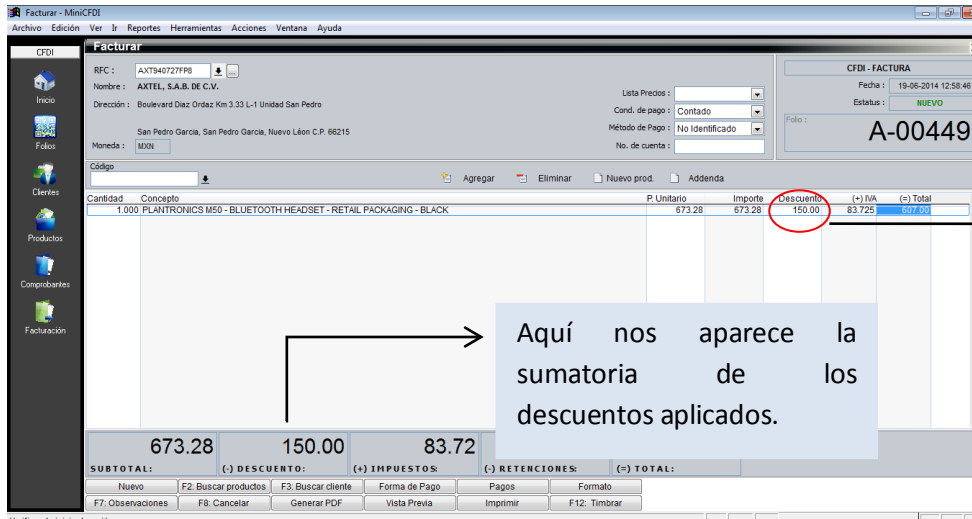
3. Para modificar el precio se da doble clic en la columna p. unitario y se podrá editar. Al finalizar dar clic en guardar.

**Nota: cuando se haya timbrado una factura ya no se puede modificar, si debe hacer correcciones es necesario cancelarla y emitir una nueva”**

### Descuentos

El sistema **GNcys Factura Electrónica 2015**, permite aplicar descuentos este paso se realiza al momento de elaborar la factura, y hay varias opciones para hacerlo:

1. Cuando ya se han ingresado artículos a la factura y solo uno o varios tienen descuento.



Cuando se aplica el descuento en esta parte de la factura se ingresa el monto en **pesos** a descontar, y se va haciendo uno por uno.

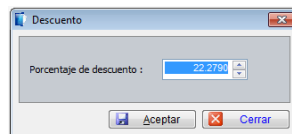
Cuando se han ingresado uno o varios productos y/o servicios y estos tienen el mismo porcentaje de descuento.

CFDI - FACTURA  
Fecha: 19-06-2014 12:58:48  
Estatus: NUEVO  
Folio: A-00449

Cantidad	Concepto	P. Unitario	Importe	Descuento	(+) IVA	(-) Total
1.000	PLANTRONICS M50 - BLUETOOTH HEADSET - RETAIL PACKAGING - BLACK	673.28	673.28	150.00	83.72	0.00

Verificando inicio de sesión ...

Cuando todos los productos y/o servicios que se han ingresado en la ventana de factura tienen el mismo porcentaje de descuento se da clic en el recuadro de descuento y aparecerá una ventana como la que se muestra. Ahí se selecciona % que se le aplicará al total de la factura.



Otra forma de modificar las facturas, es cuando ya se ingresen los productos o servicios se puede ingresar un total, si solo se tiene el dato de precio con IVA, solo se da clic en la columna total como se muestra en la imagen.

**Facturar - MiniCFDI**

RFC: AX7940727F96  
 Nombre: AXTEL, S.A.B. DE C.V.  
 Dirección: Boulevard Diaz Ordaz Km 3.33 L-1 Unidad San Pedro  
 San Pedro García, San Pedro García, Nuevo León C.P. 66215  
 Moneda: MXN

Fecha: 19-06-2014 12:58:48  
 Estatus: NUEVO  
 Folio: **A-00449**

Cantidad	Concepto	P. Unitario	Importe	Descuento	IVA	(=) Total
1.000	PLANTRONICS M50 - BLUETOOTH HEADSET - RETAIL, PAC	673.28	673.28	150.00	83.72	607.00

**Total**

Cantidad : 1.000000  
 (\*) Precio Unitario : 673.280000  
 (=) SubTotal : 673.280000  
 (-) Descuento : 150.000000  
 (=) SubTotal : 523.280000  
 (+) Impuestos : 83.725000  
 (=) Total : 607.000000

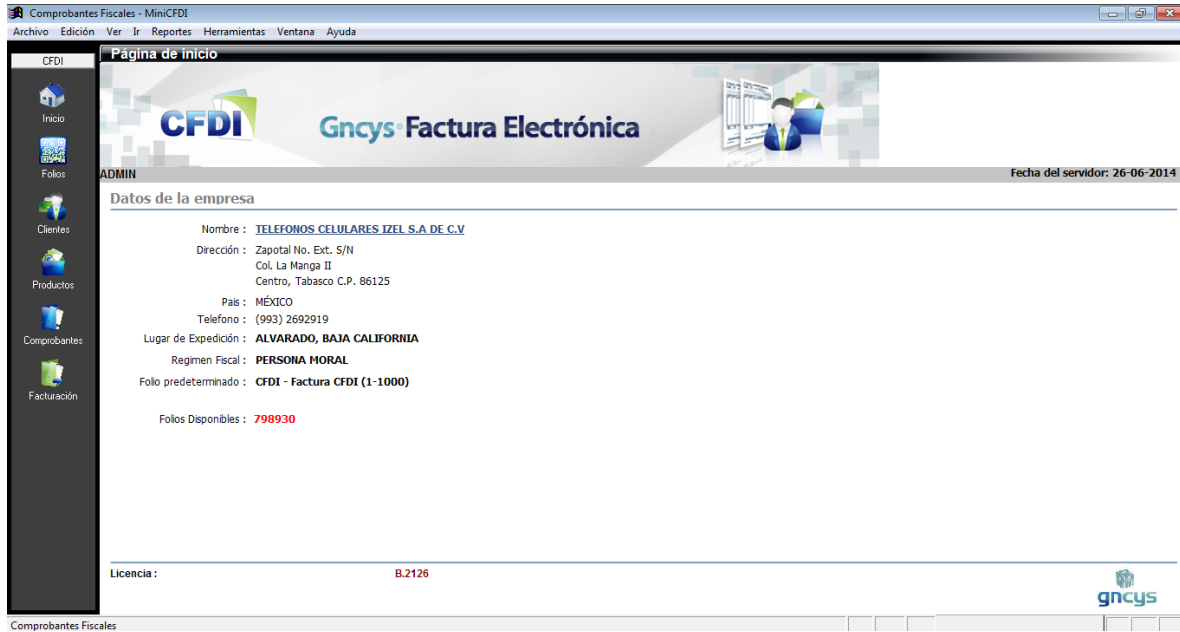
Aceptar Cerrar

Verificando inicio de sesión...

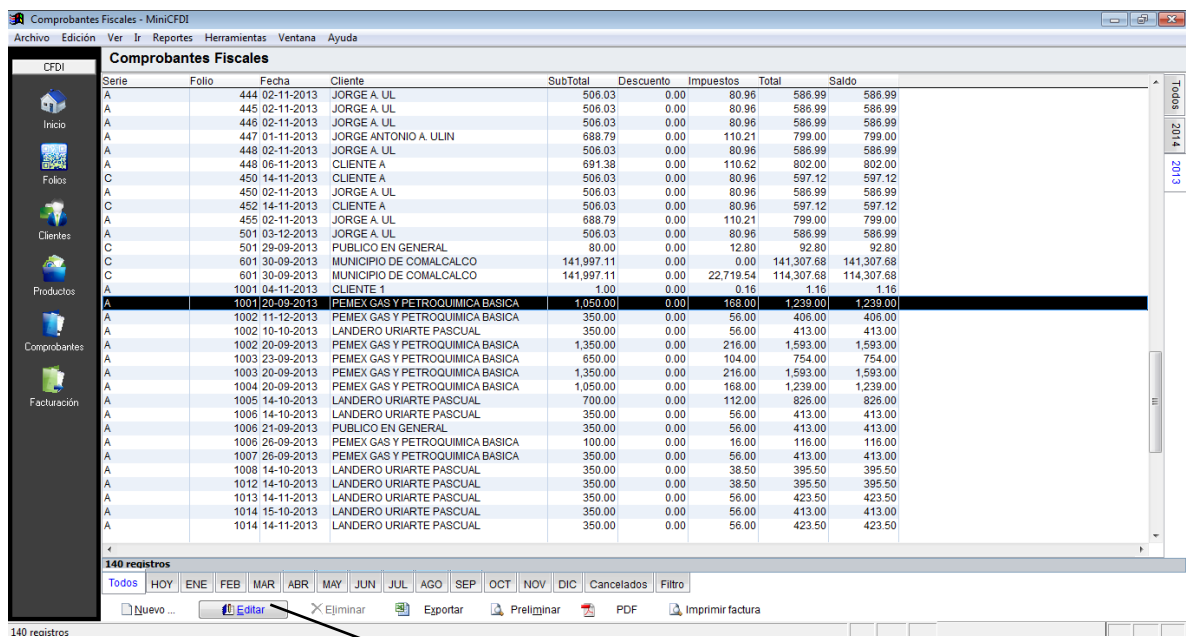
Dar clic en esta columna y se abrirá una ventana en donde se ingresa el monto total con IVA y el sistema calcula los demás datos.

## Cancelar facturas

El sistema **GNcys Factura Electrónica 2015**, puede enviar el requerimiento de cancelación al SAT, desde el mismo sistema siguiendo los siguientes pasos entrar al módulo de comprobantes fiscales en el sistema.

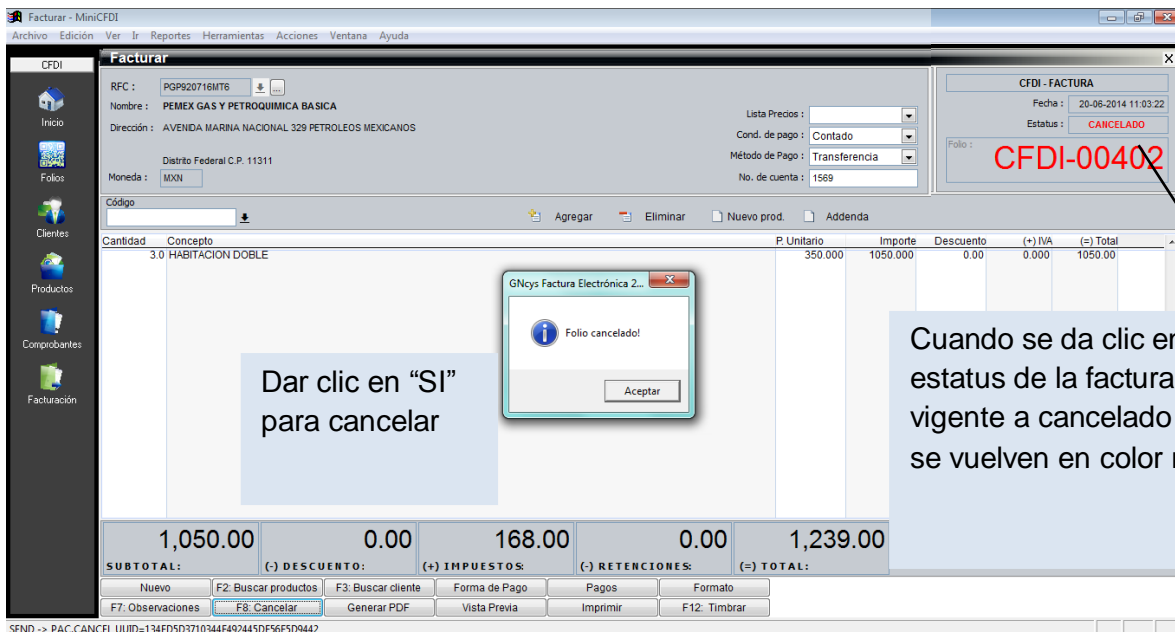
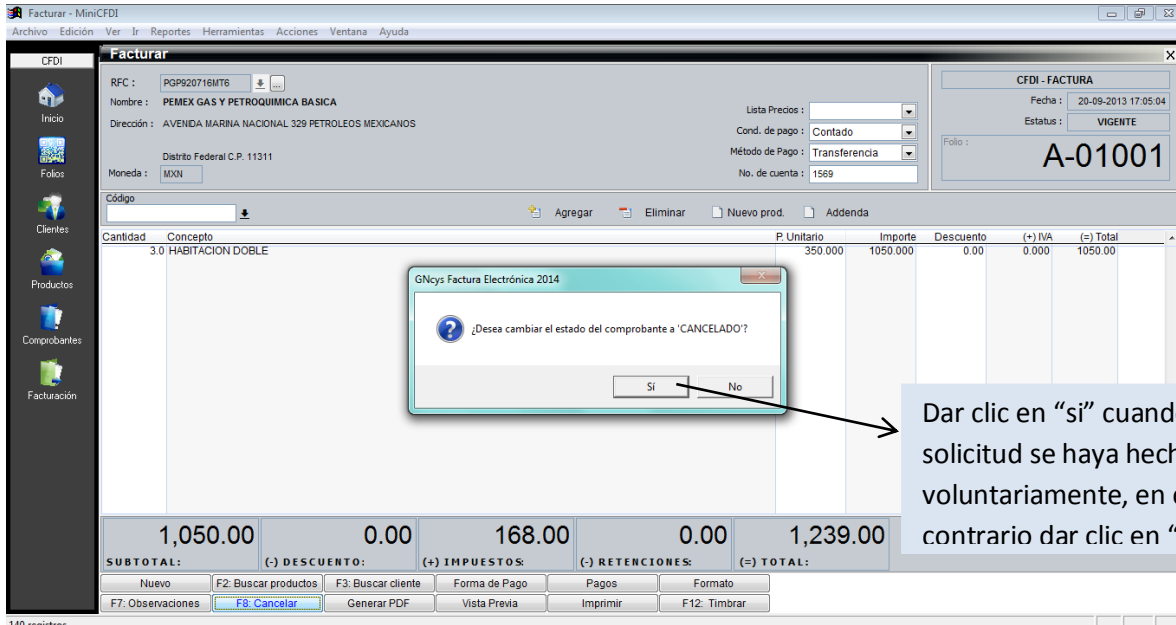


Seleccionar el comprobante que se va a cancelar y darle doble clic



Doble clic en editar

Se abrirá la ventana de facturación, dar clic en F8 o cancelar, se abrirá una ventana como la que se muestra en la imagen



Posteriormente aparecerá una ventana en donde nos confirma que se canceló el folio dar clic en aceptar

Cuando se cancela un folio en el listado de comprobantes fiscales se ve de color rojo.

Serie	Folio	Fecha	Cliente	SubTotal	Descuento	Impuestos	Total	Saldo
	1-21-02-2014	FREDDY		11,458.00	0.00	0.00	11,458.00	11,458.00
	1-21-01-2014	JORGE A JUL		95.00	0.00	0.00	95.00	95.00
A	1-08-02-2014	PUBLICO EN GENERAL		15.00	0.00	2.40	18.90	18.90
NOM	1-25-02-2014	FREDDY		2,042.87	0.00	0.00	1,782.74	1,782.74
	1-16-05-2014	EXTRANJEROS		20.00	0.00	3.20	23.20	23.20
	1-30-12-2013	PUBLICO EN GENERAL		1.00	0.00	0.16	1.16	1.16
	1-12-10-2013	PUBLICO EN GENERAL		4,310.34	0.00	689.66	5,000.00	5,000.00
CFDI	1-21-05-2014	OSCAR AVALOS GUTIERREZ		344.00	0.00	55.04	399.04	399.04
	1-18-03-2014	AXTEL S.A.B. DE C.V.		2,970.69	0.00	475.31	3,446.00	3,446.00
	1-09-01-2014	QUALITY LABORAL SERVICE S A DE C.V.		15,200.00	0.00	2,432.00	14,490.16	14,490.16
	1-20-09-2013	PUBLICO EN GENERAL		4,000.00	0.00	640.00	4,640.00	4,640.00
	1-17-03-2014	FREDDY		210.00	0.00	3.00	90.00	90.00
C	1-13-12-2013	FICDT DEL IPN-ESIQIE		10,000.00	0.00	1,600.00	9,533.00	9,533.00
	1-17-07-2013	CLIENTE DE PRUEBA		24.00	0.00	0.96	26.16	26.16
	1-12-11-2013	ADAD		23,234.00	0.00	3,717.44	26,951.44	26,951.44
A	1-07-02-2014	PUBLICO EN GENERAL		580.00	0.00	92.80	672.80	672.80
C	2-13-12-2013	FICDT DEL IPN-ESIQIE		10,000.00	0.00	1,600.00	9,533.00	9,533.00
	2-04-01-2014	NEYGER PEREZ MAYO		100.00	0.00	16.00	116.00	116.00
	2-28-08-2013	PUBLICO EN GENERAL		150.00	0.00	24.96	180.96	180.96
	2-12-11-2013	PUBLICO EN GENERAL		23,234.00	0.00	3,717.44	26,951.44	26,951.44
	2-07-02-2014	PUBLICO EN GENERAL		1,050.00	0.00	168.00	1,239.00	1,239.00
	2-16-01-2014	AXTEL S.A.B. DE C.V.		3,343.00	0.00	0.00	3,343.00	3,343.00
CFDI	2-24-05-2014	fernando alanc martinez		775.00	0.00	124.00	899.00	899.00
	2-15-11-2013	CLIENTE A		600.00	0.00	96.00	696.00	696.00
	2-12-10-2013	RICARDO ROSIQUE LEON		862.07	0.00	137.93	1,000.00	1,000.00
	2-18-03-2014	FARMACIA DE DESCUENTO UNION S A DE C		15.00	0.00	2.40	15.00	15.00
B	2-16-04-2014	AXTEL S.A.B. DE C.V.		673.28	0.00	102.34	741.96	741.96
	2-17-03-2014	FREDDY		2,000.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
	2-18-03-2014	PUBLICO EN GENERAL		1.00	0.00	0.16	1.16	1.16
	2-15-03-2014	ARECHE INGENIEROS S. A D C V		123.00	0.00	0.00	11.94	11.94
	3-30-12-2013	PUBLICO EN GENERAL		350.00	0.00	56.00	406.00	406.00
	3-13-08-2013	EXTRANJEROS		5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00

Facturas  
canceladas

Al momento de que se hace este paso en el software de **GNcys Facturación Electrónica 2015**, se envía el requerimiento al SAT, debemos dejar pasar 72 horas para poder bajar el acuse de cancelación para esto se debe entrar directamente a la página FIEL (firma electrónica)



## Módulo de cuentas por cobrar

El sistema cuenta con el módulo de cuentas por cobrar CxC, que es el detallado de los ingresos que tiene la empresa, esta se genera cuando emitimos una factura, en la ventana de facturación está el módulo de condición de pago que es la base para poder tener esta aplicación es decir. Si en la factura la condición de pago es contado el monto y los datos de la misma se envían automáticamente al módulo de ingresos, si al momento de facturar se selecciona como condición de pago crédito es necesario generar el ingreso de manera manual, haciendo estos pasos el sistema puede generar estados de cuenta a los clientes.

Facturar - MiniCBB.V.2013

Archivo Edición Ver Ir Reportes Herramientas Acciones Ventana Ayuda

**Facturar**

RFC : XAXX010101000  
 Nombre : PUBLICO EN GENERAL  
 Dirección :  
 Moneda : MXN  
 Código :

Lista Precios :  
 Cond. de pago : Crédito  
 Método de Pago : Contado Débito  
 No. de cuenta :

CFDI - FACTURA  
 Fecha : 16-06-2014 11:40:54  
 Estatus : NUEVO  
 Folio : A-00448

Agregar Eliminar Nuevo prod. Addenda

Cantidad	Concepto	P. Unitario	Importe	Descuento	(+) IVA	(-) Total
1,000	IPHONE 4 UNIV VROOM - BLACK_	257.76	257.76	0.00	41.242	299.00

257.76 0.00 41.24 0.00 299.00

SUBTOTAL: (-) DESCUENTO: (+) IMPUESTOS: (-) RETENCIONES: (=) TOTAL:

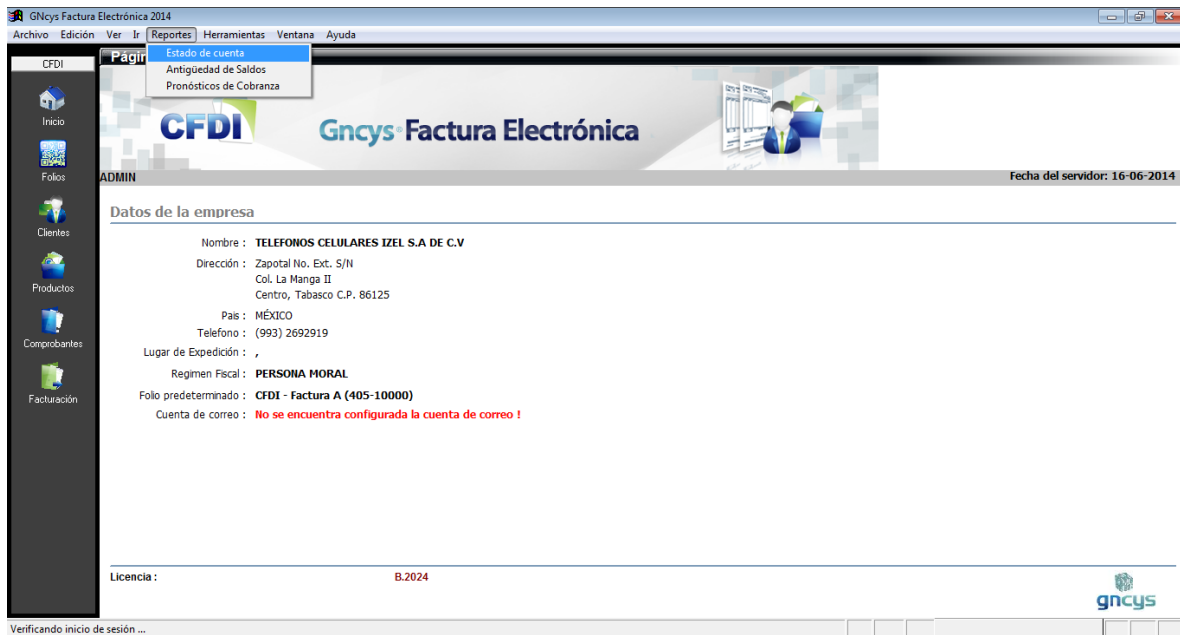
Cientes: Nuevo F2: Buscar productos F3: Buscar cliente Forma de Pago Pagos Formato  
 Productos: F7: Observaciones F8: Cancelar Generar PDF Vista Previa Imprimir F12: Timbrar

Verificando PDF...

## Estado de cuenta

El estado de cuenta muestra los movimientos de saldos del cliente desde que genera la factura hasta que queda el registro de ingreso. Este archivo se puede generar en pdf y enviárselo a su cliente como recordatorio.

Para generar el estado de cuenta nos vamos a reportes y seleccionamos estado de cuenta, abrirá una ventana como la que se muestra en la imagen.



Ventana donde vamos a seleccionar el cliente, y el rango de fecha que necesitamos en el reporte

Al dar clic en preliminar nos emitirá un reporte como el que se muestra a continuación este mismo lo podemos imprimir, generar en pdf o exportar a Excel.

TELEFONOS CELULARES IZEL S.A DE C.V  
 Zapotal No. Ext. SIN Col. La Manga II  
 Villahermosa, Centro, Tabasco, México. C.P. 86125.  
 Tel.: (993) 2692919.

**Estado de Cuenta**  
 DEL 01-06-2014 AL 18-06-2014

CLIENTE  
 AXTEL, S.A.B. DE C.V.  
 AXT940727F P8

FECHA	REFERENCIA	CONCEPTO	CARGOS	ABONOS	SALDO
		SALDO INICIAL			0.00
10-06-2014	FA A 00435	CFDI - FACTURA CONTADO	1,398.99		1,398.99
10-06-2014	IG 00000	PAGO DE CFDI - FACTURA CONTADO		1,398.99	0.00
10-06-2014	NV 02530	NOTA DE REMISION CONTADO	899.00		899.00
10-06-2014	IG 00000	PAGO DE NOTA DE REMISION CONTADO		899.00	0.00
5 registro(s)			2,297.99	2,297.99	0.00
			<b>2,297.99</b>	<b>2,297.99</b>	

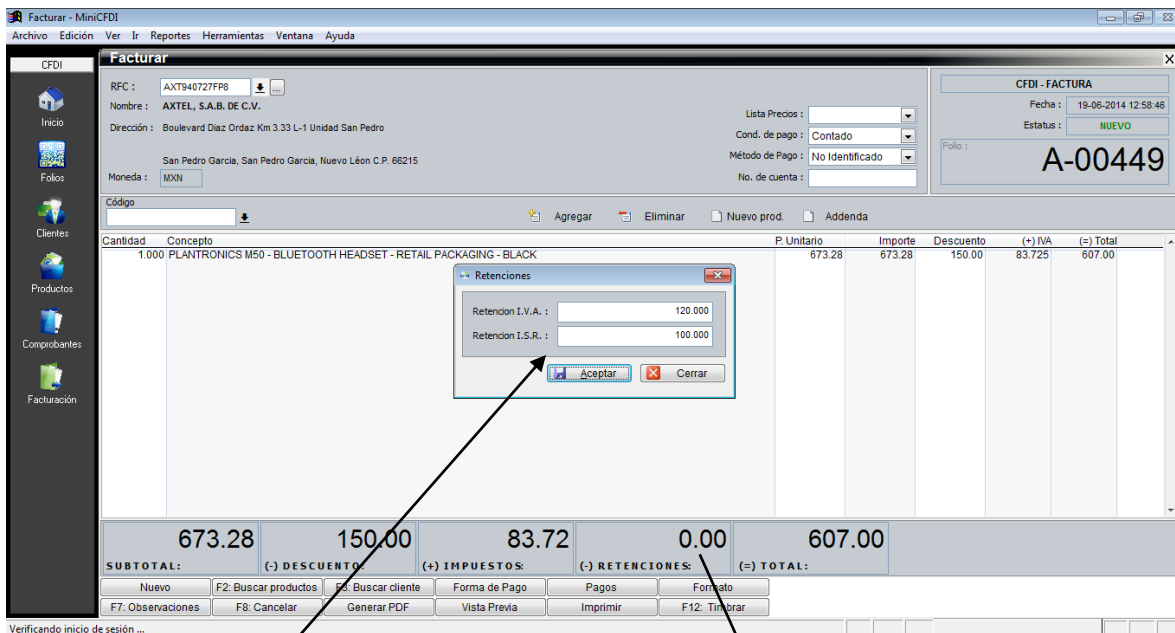
## Retenciones

Las retenciones son las obligaciones fiscales en donde una cantidad o porcentaje de dinero del total se destina al pago de impuestos.

- El sistema tiene la opción de ingresar este concepto de dos maneras

### Siguiendo los siguientes pasos se puede hacer de manera Manual

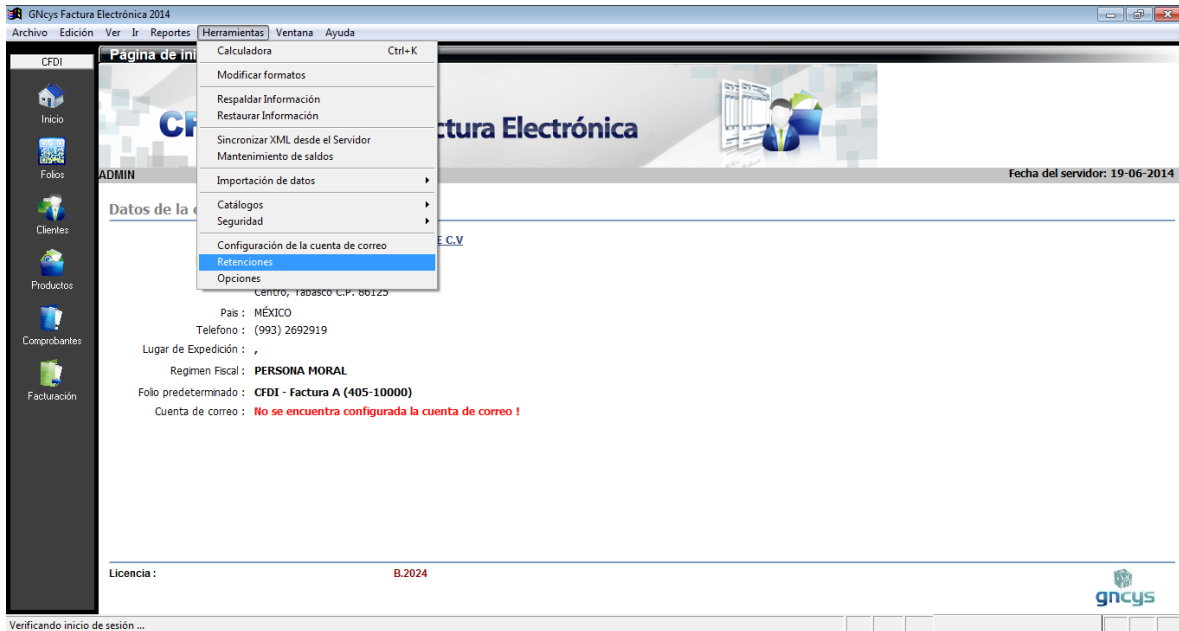
1. Dar clic en el recuadro retenciones
2. Se abrirá una ventana en donde se ingresara el monto en pesos de la retención.



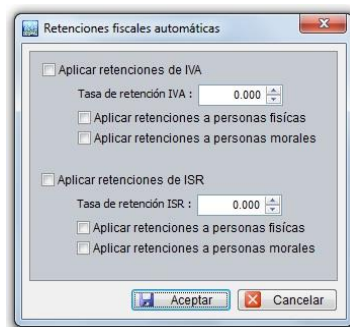
2. Se abrirá esta ventana en donde se ingresa el monto en pesos de las retenciones.

1. Dar clic en el recuadro de retenciones

- Cuando a todas nuestras facturas se les ingresa retenciones se puede configurar para que el sistema de manera automática las ingresa a la factura. Siguiendo los siguientes pasos.
  - **Ir a herramientas seleccionar retenciones.**



Se abrirá una ventana como la que se muestra a continuación y en esta ingresar el porcentaje que se necesite retener, y cuando se elaboren las facturas se irá calculando la retención programada.

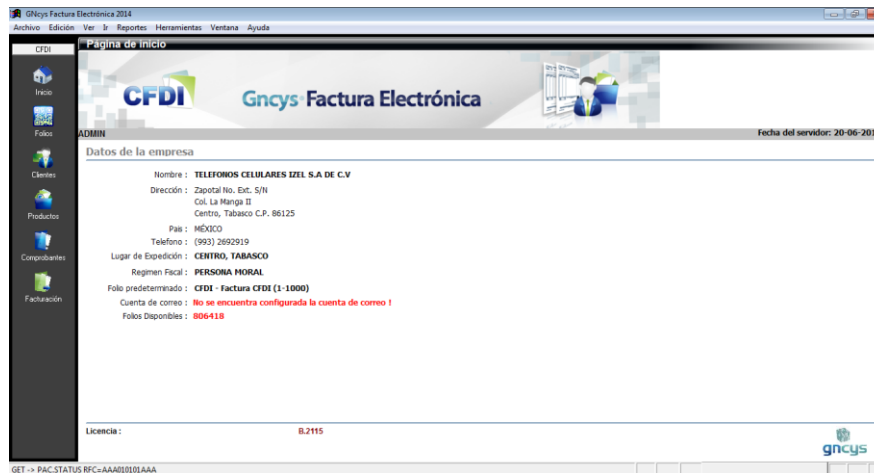


## Configuración de la cuenta de correo

El sistema de **Gncys Factura Electrónica 2015**, se puede configurar para que al momento de timbrar envíe automáticamente al cliente los archivos de la factura emitida.

Para que esta aplicación funcione bien es necesario configurar la cuenta de correo, esta puede ser de Gmail, Hotmail, Prodigy y de la empresa.

Cuando el correo no está configurado en la pantalla de inicio, aparece una leyenda en color rojo **“No se encuentra configurada la cuenta de correo”** como se muestra en la imagen siguiente:

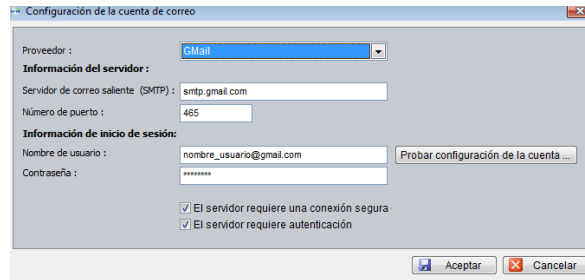


Para configurar la cuenta de correo seguir los siguientes pasos:

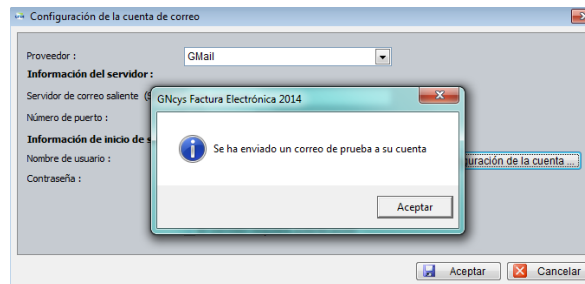
- Dar clic en el mensaje en color rojo, aparecerá una ventana como la que se muestra en la imagen, seleccionar cual es el proveedor del correo, si la empresa de internet que tiene contratada es Telmex se recomienda que el correo sea de Gmail o de Prodigy, ya que en la de Hotmail no llegan los datos adjunto por cuestiones de la empresa Telmex que bloquea los puertos.



- Después de haber seleccionado el proveedor de internet y si es (Hotmail, Gmail o Prodigy) los campos se llenan automáticamente, en el caso SMTP le deben dar los mismos en el área de informática de su empresa.



- Cuando se hayan cargados los datos de usuario y contraseña correctos se da clic en la pestaña “Probar configuración de la cuenta” le mostrara una ventana en donde le indica que se ha enviado un correo de prueba. Da clic en aceptar en esa ventana y en aceptar en la siguiente.

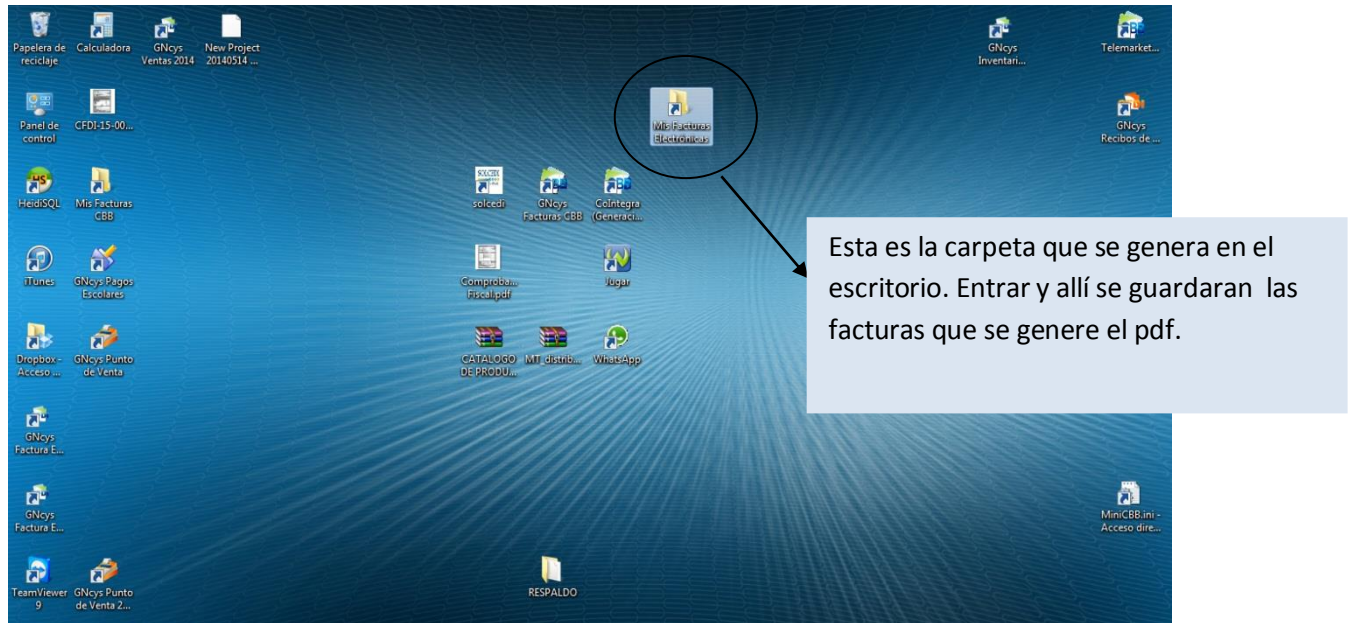


- Cuando se haya hecho este procedimiento se quitara el mensaje que estaba en rojo.

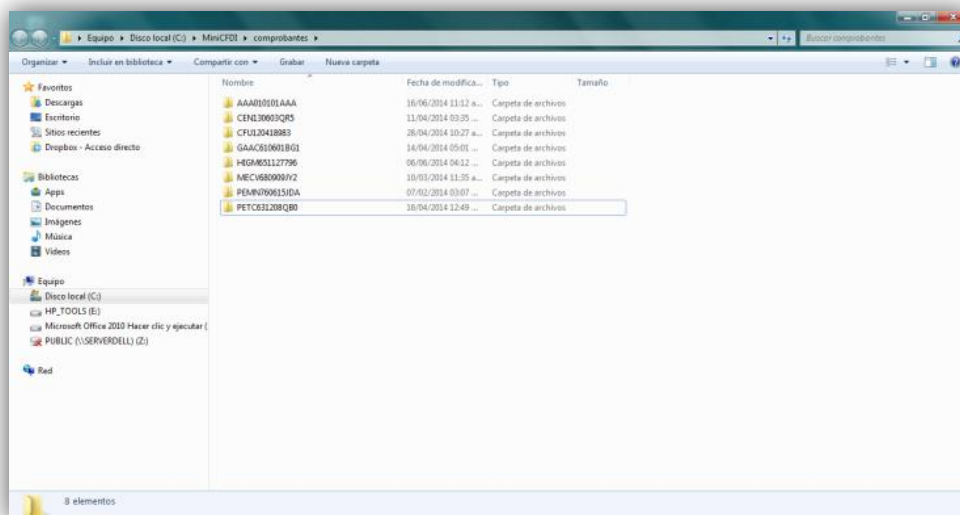
**Nota:** para que esta aplicación funcione bien es necesario verificar que en el módulo de clientes este ingresado un correo del mismo. El sistema envía una copia a ese correo registrado y al correo que se configuro.

## Archivos generados

El sistema **GNcys Factura Electrónica 2015**, guarda automáticamente las facturas generadas en archivo PDF y XML, en una carpeta que se genera al momento de instalar el sistema en el escritorio.

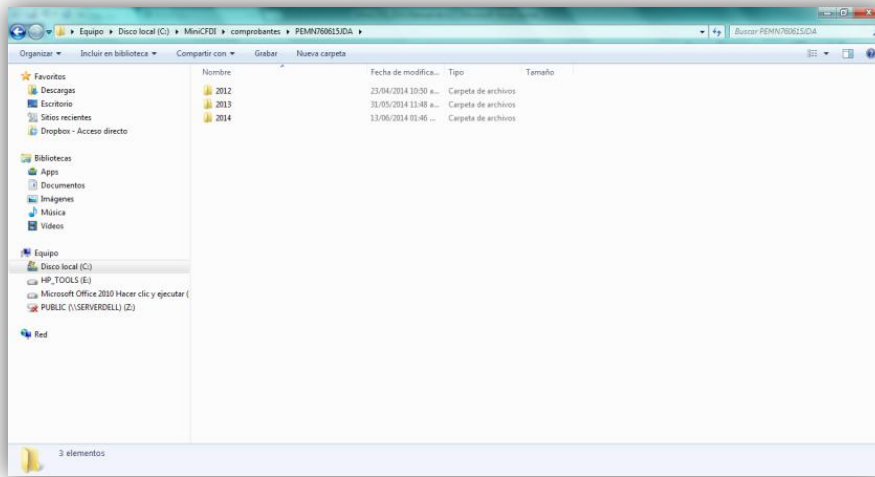


Al entrar a la carpeta como el sistema es multiempresa encontrara los RFC que estén dados de alta

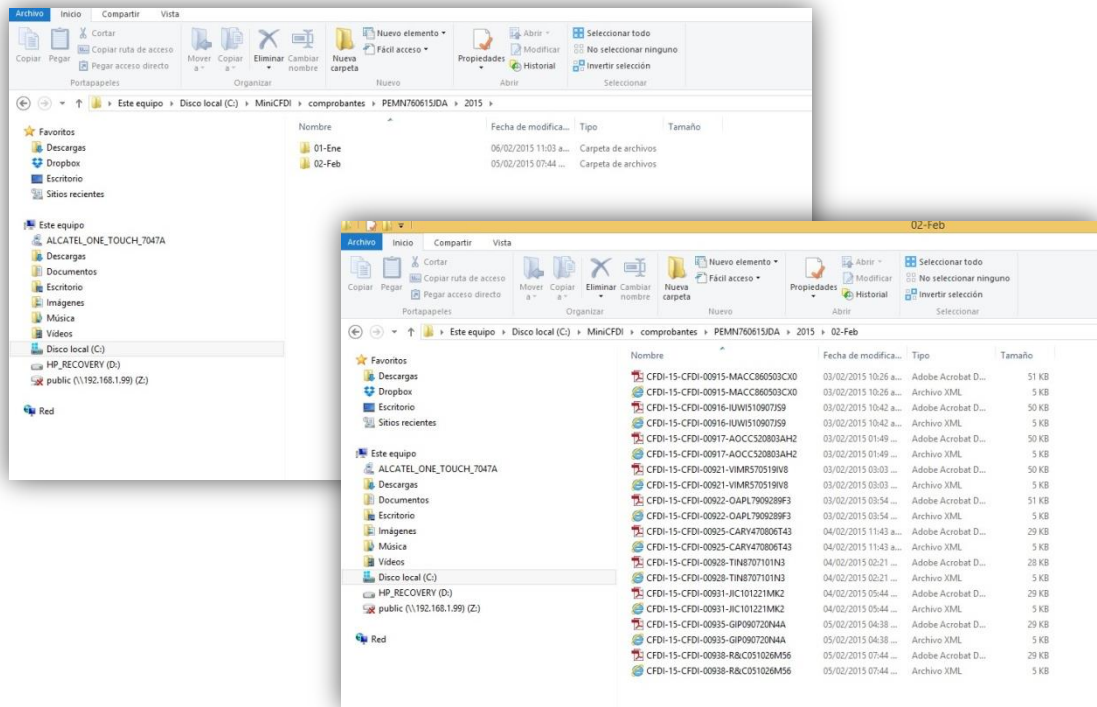




Posteriormente encontrara el año

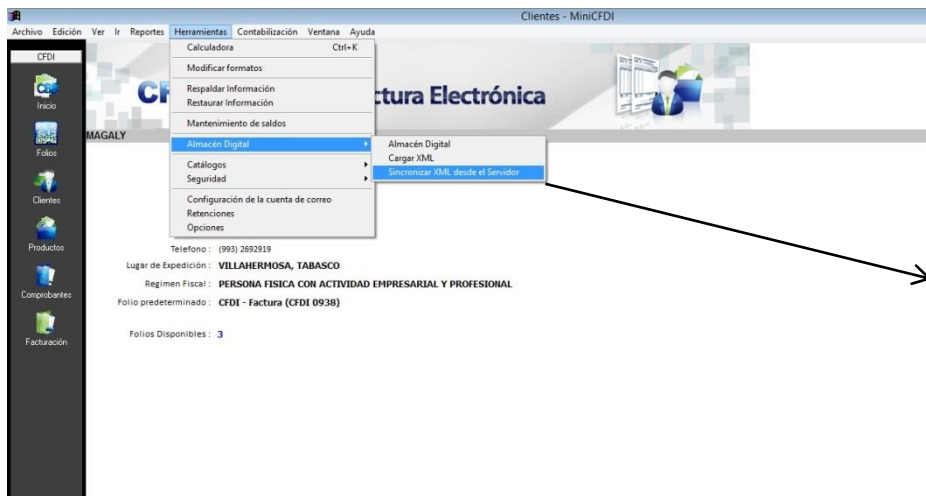


Y los comprobantes fiscales se guardaran por mes



## Sincronizar XML desde el servidor

El sistema tiene una aplicación para hacer un respaldo y proteger su información de alguna falla en su equipo. Sin embargo cuando su equipo ya sea que se infecte con virus, o bien que por alguna razón deba formatear y no haya generado el respaldo, la empresa GNCYS tiene un servidor en donde se pueden guardar varios meses sus archivos XML, en este caso hay que reinstalar el sistema de nuevo, agregar los datos fiscales del contribuyente y cargar los archivos electrónicos que se cargaron anteriormente.



Al dar clic en sincronizar xml se abrirá esta barra en donde nos indicara la carga de los comprobantes.

The screenshot displays the 'Página de inicio' (Home Page) of the Gncys Factura Electrónica application. The interface includes a navigation menu on the left with icons for Inicio, Folios, Clientes, Productos, Comprobantes, and Facturación. The main content area is titled 'ADMIN' and 'Fecha del servidor: 20-06-2014'. Under the heading 'Datos de la empresa', the following information is listed:

- Nombre: **TELEFONOS CELULARES IZEL S.A DE C.V**
- Dirección: Zapotal No. Ext. S/N, Col. La Manga II, Centro, Tabasco C.P. 86125
- Pais: MÉXICO
- Telefono: (993) 2692919
- Lugar de Expedición: **CENTRO, TABASCO**
- Regimen Fiscal: **PERSONA MORAL**
- Folio predeterminado: **CFDI - Factura CFDI (1-1000)**
- Folios Disponibles: **806415**

A progress bar window titled 'Sincronización de XML (CFDI)' shows the UUID '01CAD177080344978C1639A48B4F9EB6' and a progress indicator at 3%.

At the bottom left, the license information is shown as 'Licencia: B.2115'. The Gncys logo is located at the bottom right. The browser address bar at the very bottom shows the URL: GET -> CFDIBOX UUID=01CAD177080344978C1639A48B4F9EB6

Para poder recuperar los archivos pdf y xml, es necesario ir a comprobantes y uno por uno abrirlo y dar clic en generar pdf.

Facturar - MiniCFDI

Archivo Edición Ver Ir Reportes Herramientas Acciones Ventana Ayuda

CFDI

**Facturar**

RFC : AXT940727F8  
 Nombre : AXTEL, S.A.B. DE C.V.  
 Dirección : Boulevard Diaz Ordaz Km 3.33 L-1 Unidad San Pedro  
 San Pedro Garcia, San Pedro Garcia, Nuevo León C.P. 66215  
 Moneda : MXN

Lista Precios :  
 Cond. de pago : Contado  
 Método de Pago : Tarjeta de Crédito  
 No. de cuenta : 1324

CFDI - FACTURA  
 Fecha : 15-08-2014 03:16:43  
 Estatus : VIGENTE  
 Folio : **A-00418**

Agregar Eliminar Nuevo prod. Addenda

Cantidad	Concepto	P. Unitario	Importe	Descuento	(+) IVA	(=) Total
1.0	IKROSS BLUETOOTH WIRELESS SILICONE KEYBOARD FOR HP TOUCHPAD, ACER ICONIA A500, SAMSUNG GALAXY TAB 7 II	506.03	506.03	0.00	0.000	0.00

506.03      0.00      80.96      0.00      586.99

SUBTOTAL:      (-) DESCUENTO:      (+) IMPUESTOS:      (-) RETENCIONES:      (=) TOTAL:

Nuevo    F2: Buscar productos    F3: Buscar cliente    Forma de Pago    Pagos    Formato  
 F7: Observaciones    F8: Cancelar    Generar PDF    Vista Previa    Imprimir    F12: Timbrar

Para generar el pdf de una factura dar clic aquí, se guardaran los dos archivos, el xml y el pdf

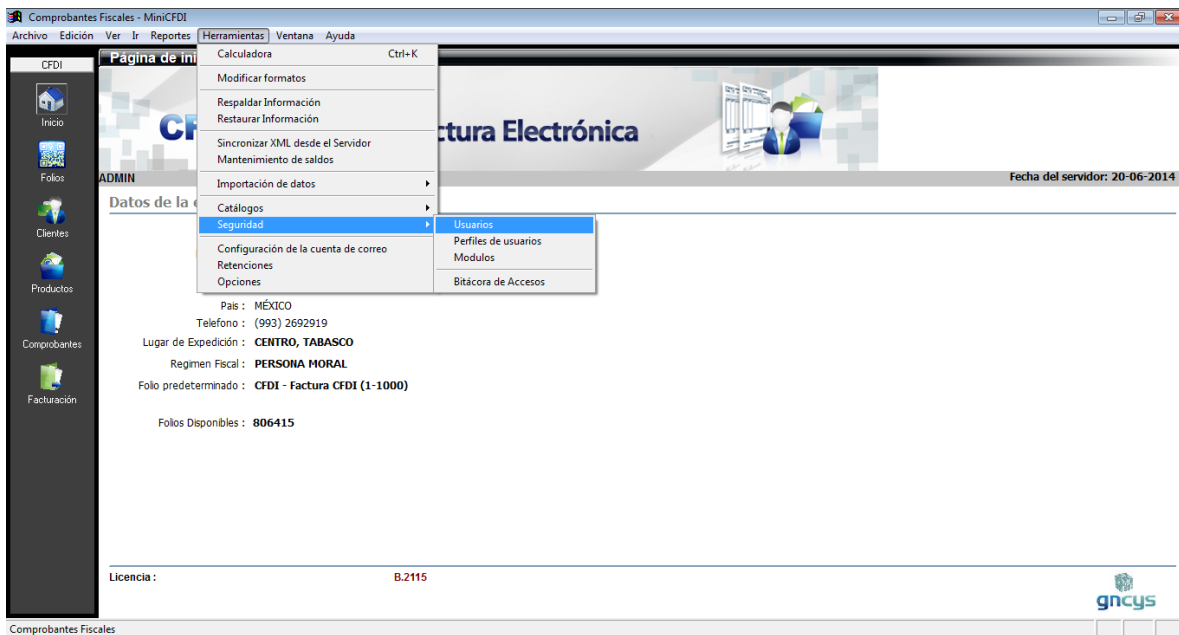


## Seguridad

### Nuevos usuarios:

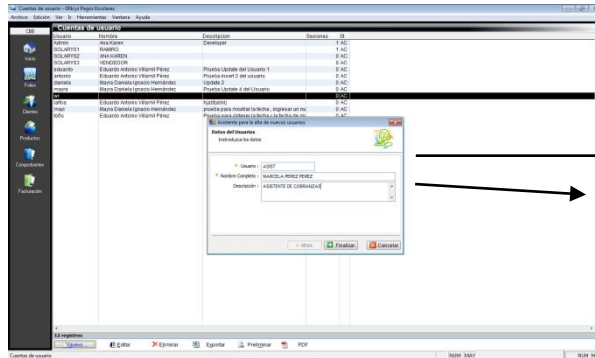
Este sistema nos da la opción de tener varios usuarios que al momento de entrar al programa se registren los movimientos realizados.

Se selecciona de la barra de herramientas superior de la pantalla la opción herramientas seguida por seguridad y usuarios abrir.



Al dar clic en esta opción nos mandará la lista de los usuarios que ya están registrados, en la barra de herramienta de la parte inferior de la pantalla seleccionar nuevo y nos abrirá la ventana como la que se muestra en la siguiente imagen:

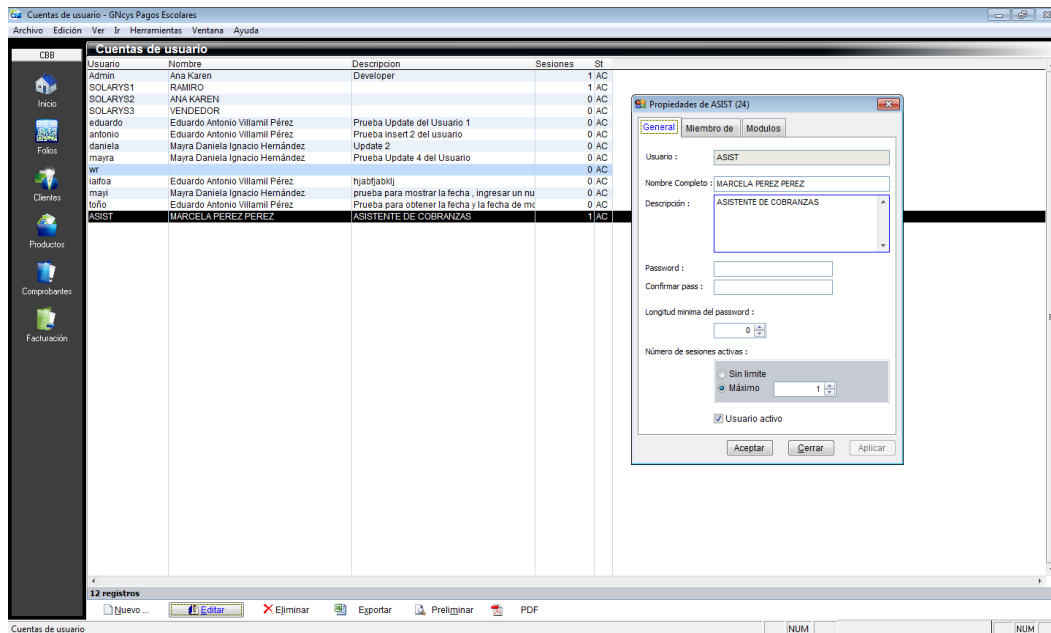
Dar clic en finalizar. Quedará registrado.



Ingresar un nombre corto

Ingresar nombre completo del Nuevo usuario y descripción

Posteriormente seleccionar el usuario que se acaba de dar de alta y dar clic en editar se abrirá una ventana como la que se muestra a continuación.



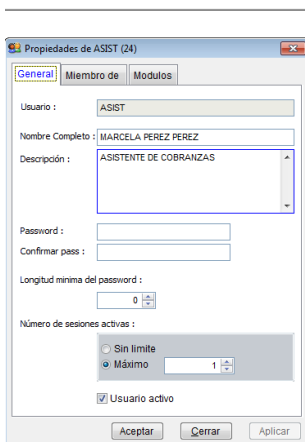
Esta ventana se llama propiedades de los usuarios y se divide en 3 partes: General, Miembro de, y Módulos:

**General:**

**Password:** Se debe de definir la contraseña así como confirmarla.

**Longitud máxima de Password:** en este parte se puede definir si la contraseña debe ser con un número específico de caracteres.

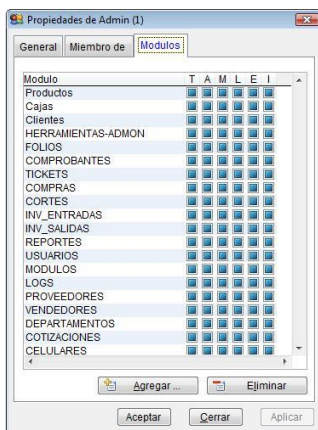
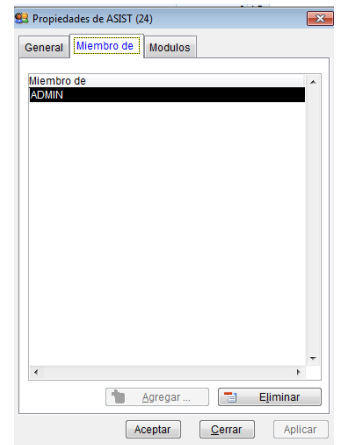
**Numero de sesiones activas:** esta opción funciona si se desea controlar el número de veces que el usuario entre al sistema



diariamente, es decir si en esta parte le colocamos máximo 2 sesiones, este usuario podrá entrar al sistema 2 veces, al contrario si seleccionamos sin límite podrá entrar y salir las veces que desee

### Miembro de:

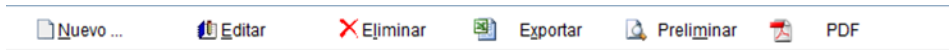
En esta pestaña se ingresan a que área pertenece este usuario



### Módulos:

En esta pestaña se eligen los módulos que se le van a autorizar al usuario manejar, cambiar eliminar o solamente como lectura.

### Barra de herramientas.



Activa la ventana de nuevo usuario

### Nuevo

### Editar

Opción para verificar o modificar los datos, seleccione el registro y dé clic en el botón editar.

### Eliminar

Seleccione el registro que desee eliminar de la base de datos y dé clic en el botón eliminar.

### Exportar

Exporta toda la lista de registro a una hoja de cálculo con las opciones de guardarlo con extensión (xls, xml, csv ó txt)

### Preliminar

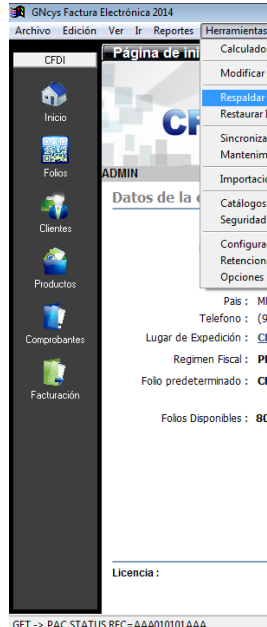
Muestra un listado de todos los registros mostrando los datos: usuario, nombre, descripción, sesiones y estatus. Con la opción de imprimir.

### Pdf

Genera el archivo pdf de la lista de usuarios

## Respaldo Información

El sistema, guarda automáticamente todos los movimientos y registros realizados desde el momento en que queda instalado, sin embargo se recomienda al cliente que haga su propio respaldo, esto para que su información este segura en un dispositivo externo. Para poder hacer dicho respaldo ir a herramientas seleccionar respaldar información, tal como se muestra en la imagen siguiente:



Se abrirá una ventana para seleccionar el directorio del respaldo, se recomienda que se use una memoria USB.

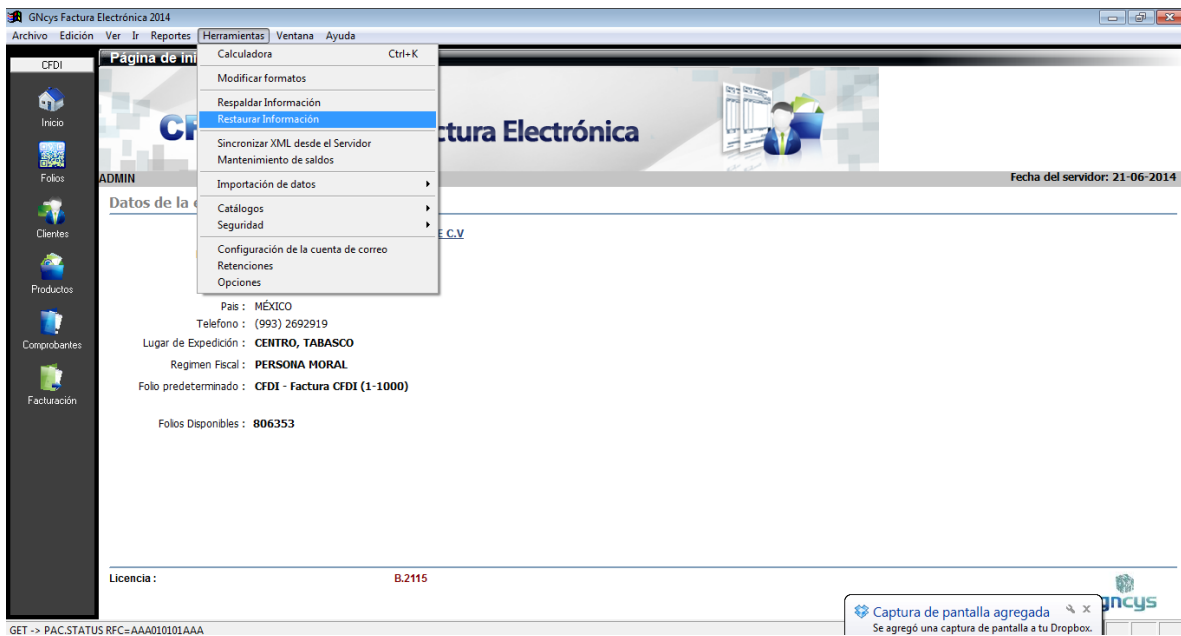


Se abrirá una ventana para seleccionar el directorio del respaldo, se recomienda que se use una memoria USB.

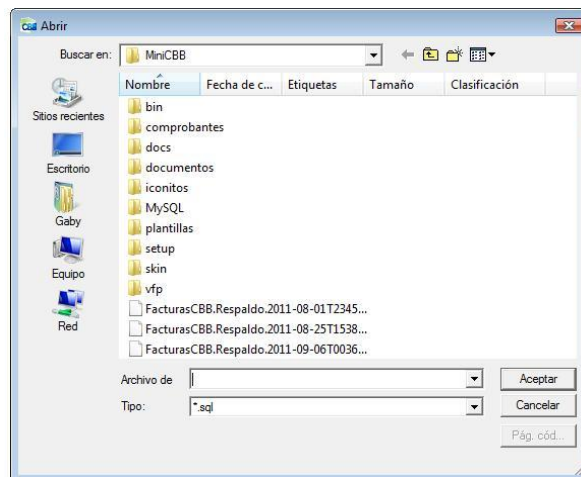


## Restaurar información

Esta herramienta nos permite volver a ingresar los registros que se hayan respaldados en la memoria externa. En caso de que nuestro equipo haya tenido alguna falla, y se haya tenido que formatear, se abre herramientas, seleccionar restaurar información como se muestra en la siguiente imagen:

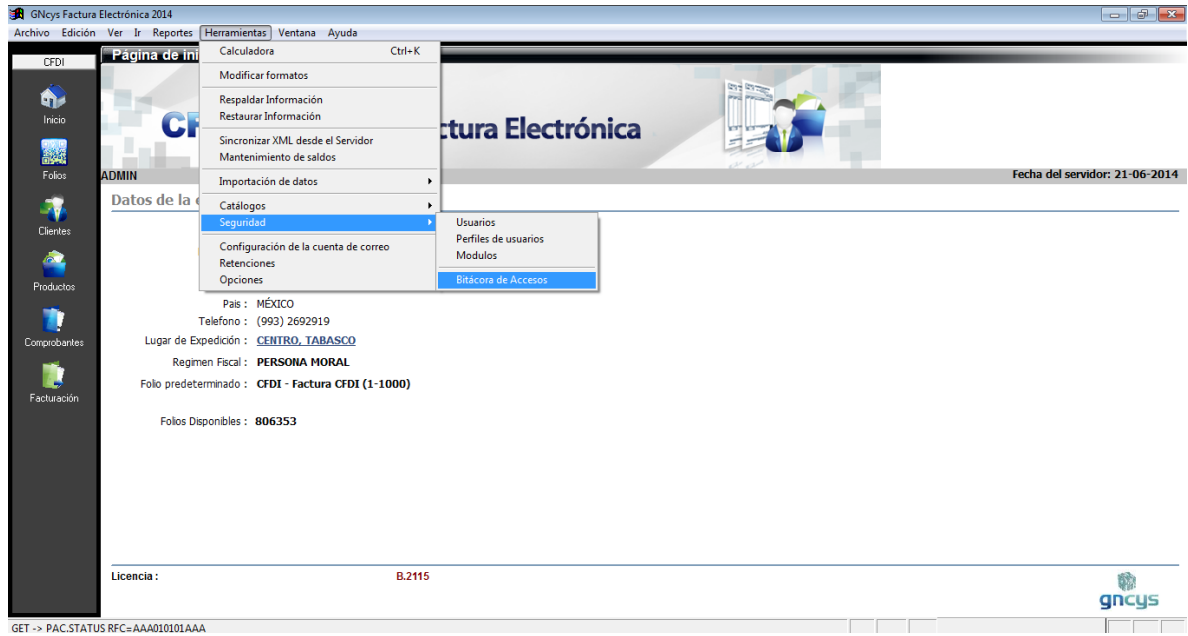


Nos abrirá la siguiente ventana, buscar la ruta del dispositivo externo en donde guardamos la información.



## Bitácora de acceso

El sistema registra cada movimiento que se realiza cuando se ingresa, y lo guarda en un archivo por mes, siguiendo los siguientes pasos: ir a herramienta, clic en seguridad y seleccionar bitácora de acceso. Como se muestra en la imagen siguiente.

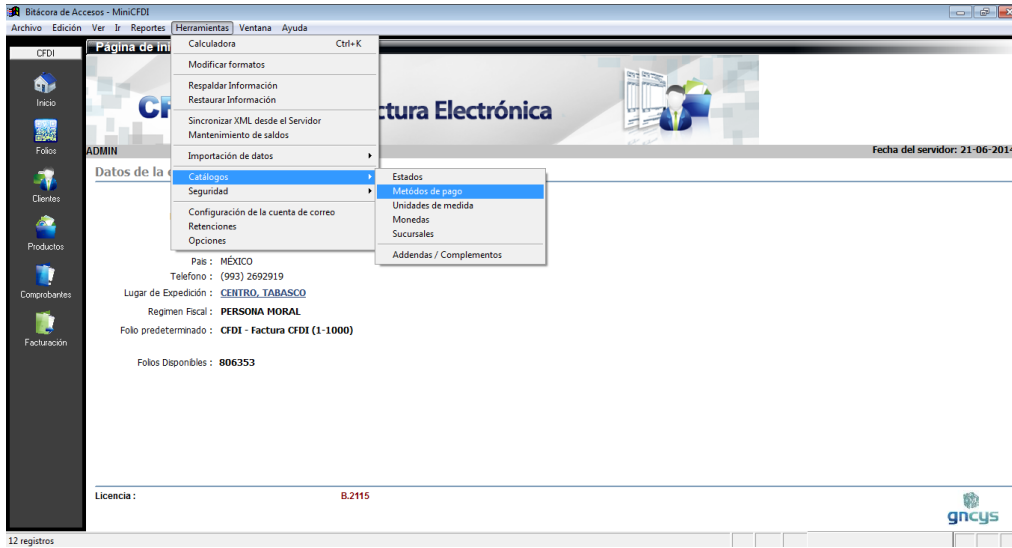


Abrirá un listado de todos los movimientos que se han hecho en el sistema dando datos de fecha, hora, usuario, equipo y aplicación. Este listado se puede imprimir.

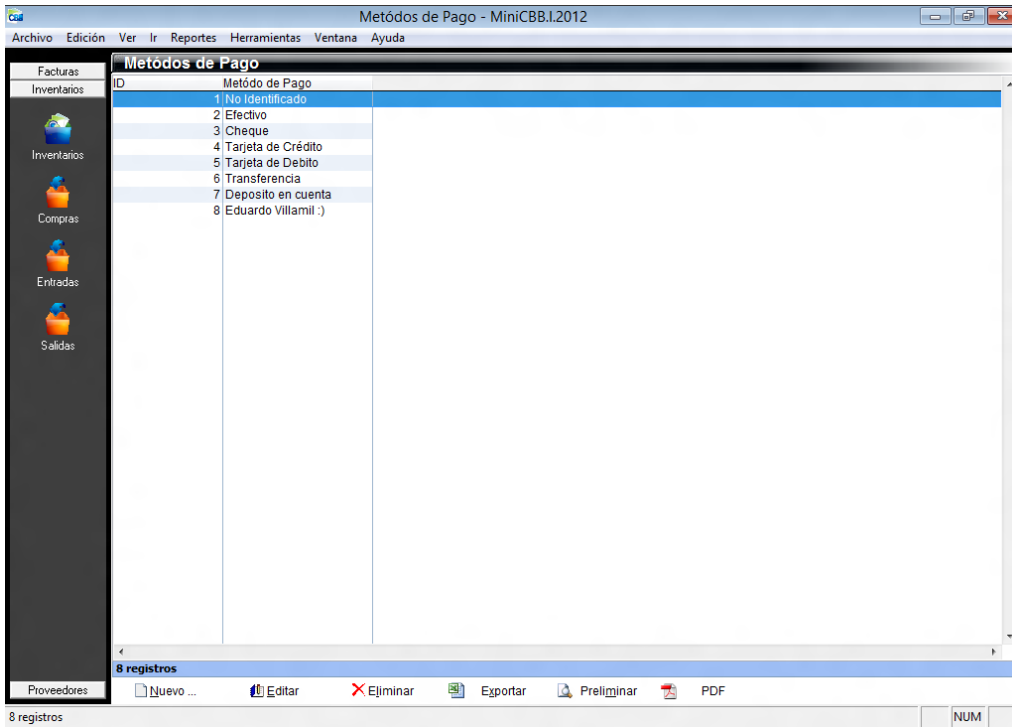
Fecha	Hora	Usuario	Host	Aplicación
09/08/2012	05:20:04 PM	Admin	PROBOOK	MiniCBB 2012
09/08/2012	03:38:35 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniCBB 2012
09/08/2012	02:47:01 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniCBB PV
09/08/2012	12:31:25 PM	Admin	PROBOOK	MiniMecanic
09/08/2012	12:25:00 PM	Admin	PROBOOK	MiniMecanic
09/08/2012	10:17:13 AM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
09/08/2012	09:38:59 AM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
09/08/2012	09:34:22 AM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
09/08/2012	09:26:13 AM	Admin	PROBOOK	MiniCBB 2012
09/08/2012	09:19:34 AM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
09/08/2012	09:14:14 AM	Admin	WIN8-DEV	MiniCBB I.2012
09/08/2012	09:14:01 AM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
09/08/2012	09:07:19 AM	Admin	WIN8-DEV	MiniCBB 2012
09/08/2012	08:23:51 AM	Admin	GNCYS-WS	MiniCBB 2012
09/08/2012	12:16:45 AM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
09/08/2012	12:14:25 AM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
09/08/2012	12:00:57 AM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	11:57:40 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	11:56:00 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	11:48:25 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	11:40:43 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	11:39:24 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	11:36:21 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	11:34:18 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	11:01:45 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	10:59:48 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	10:56:56 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	10:53:49 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	10:47:41 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	10:42:44 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	10:38:50 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	10:37:12 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	10:25:39 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	09:18:17 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	09:06:06 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	09:05:09 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	09:02:26 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	08:58:32 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	08:43:14 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	08:40:54 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic
08/08/2012	08:37:19 PM	Admin	GNCYS-WS	MiniMecanic

## Método de pago

Con las nuevas disposiciones oficiales es necesario ingresar al momento de facturar el método de pago, para ingresar o eliminar algún método ir a la barra de herramientas superior seleccionar catálogos y dar clic en métodos de pago como se muestra en la imagen.



Le abrirá un listado de los métodos de pagos dados de alta en el sistema.



### Barra de herramientas de Método de Pago



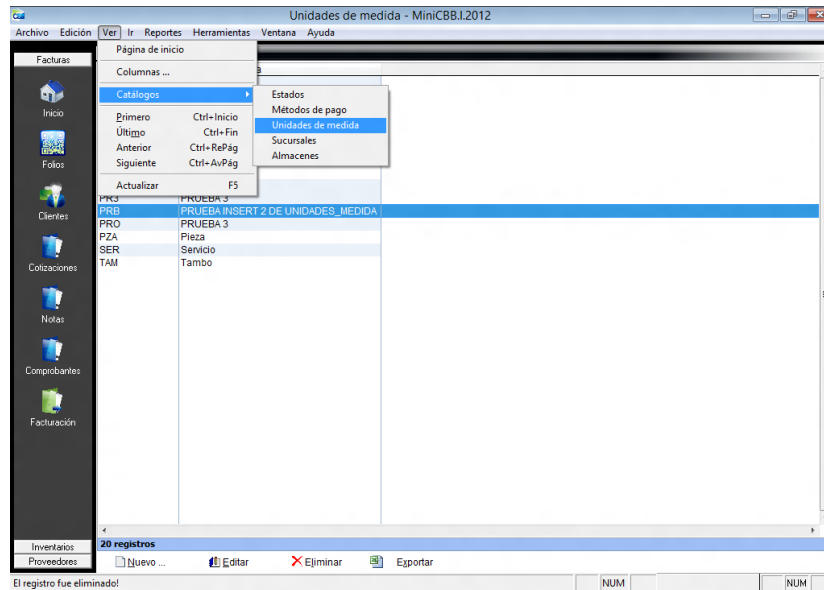
## Opción nuevo método de pago

En este campo se ingresa el nuevo método de pago y las iniciales con el cual saldrá en el listado al momento de seleccionarlo

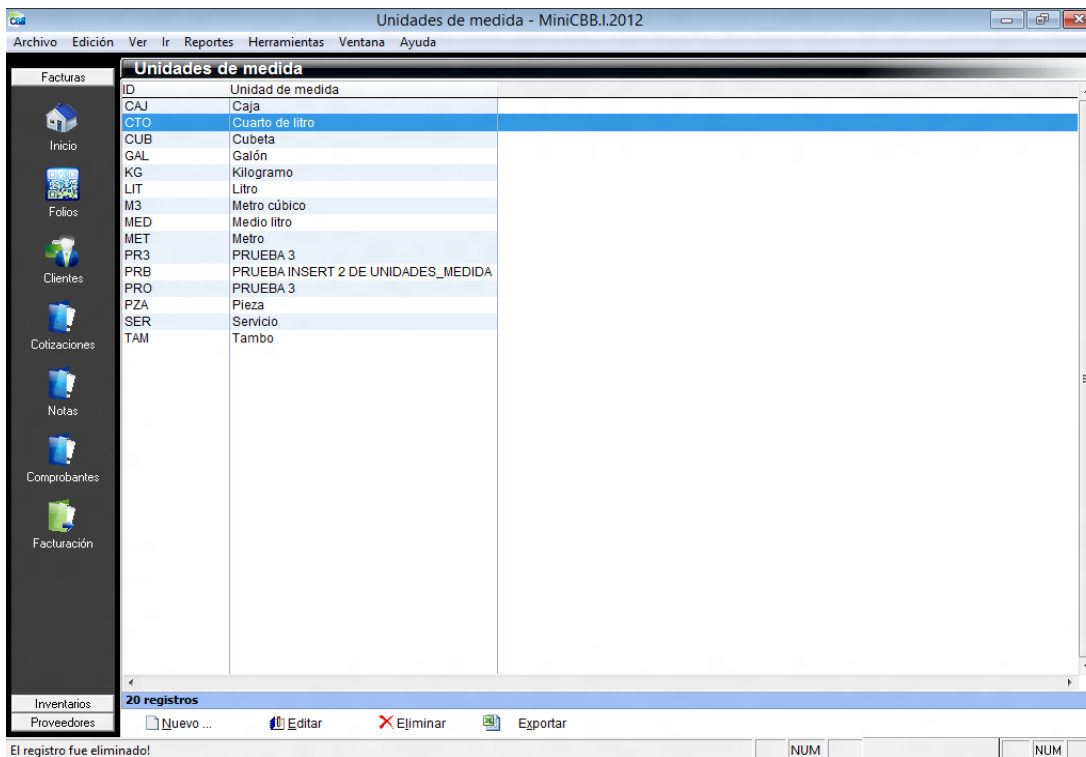
<b>Nuevo</b>	<b>Activa la ventana de nuevo metodo de pago</b>
<b>Editar</b>	Opción para verificar o modificar los datos, seleccione el registro y dé clic en el botón editar.
<b>Eliminar</b>	Seleccione el registro que desee eliminar de la base de datos y dé clic en el botón eliminar.
<b>Exportar</b>	Exporta toda la lista de registro a una hoja de cálculo con las opciones de guardarlo con extensión (xls, xml, csv ó txt)
<b>Preliminar</b>	Muestra la preliminar del reporte
<b>Pdf</b>	Nos genera el pdf del reporte seleccionado

## Unidades de medida

Es necesario incluir la unidad de medida del artículo o servicio que se está ofreciendo. Ir a la barra de herramientas superior, seleccionar ver, posteriormente catálogos y finalmente dar clic en unidades de medida. Como se muestra en la imagen siguiente:



Abrirá un listado de las unidades de medida dadas de alta en el sistema



## Barra de herramientas de unidades de medida



<b>Nuevo</b>	Activa la ventana de nueva sucursal
<b>Editar</b>	Opción para verificar o modificar los datos, seleccione el registro y dé clic en el botón editar.
<b>Eliminar</b>	Seleccione el registro que desee eliminar de la base de datos y dé clic en el botón eliminar.
<b>Exportar</b>	Exporta toda la lista de registro a una hoja de cálculo con las opciones de guardarlo con extensión (xls, xml, csv ó txt)

## Opción nueva unidad de medida

Unidad de medida

Resume Nombre

Iniciales : KG

\* Descripción : Kilogramo

Estatus

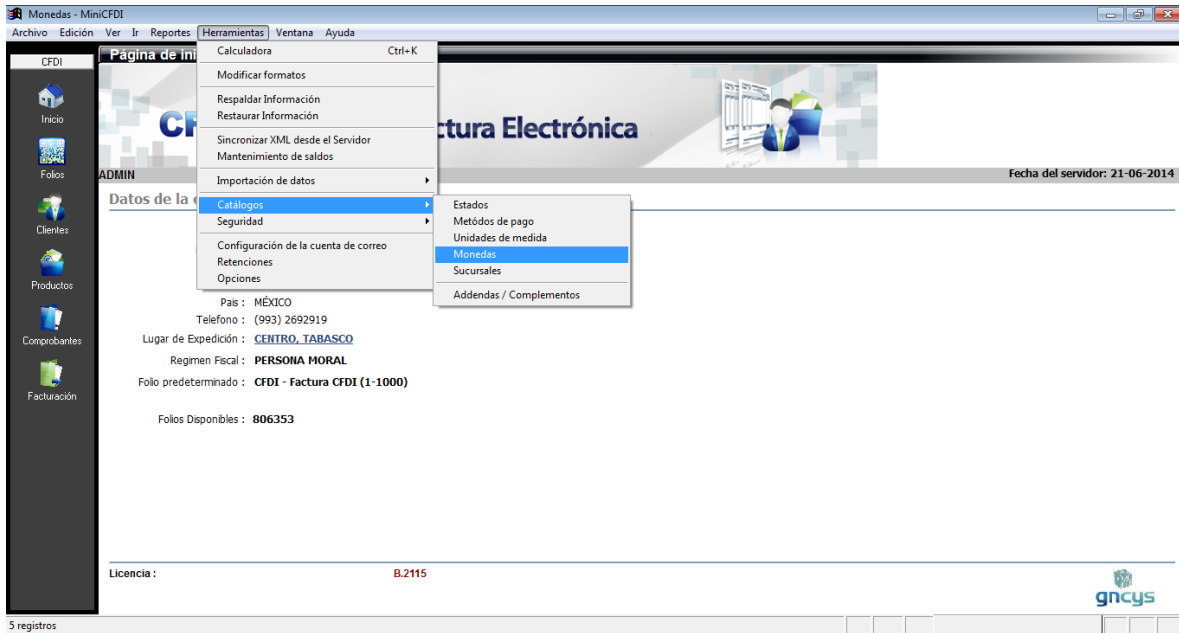
Guardar Cerrar

Se ingresa el nombre de la unidad de medida y el estatus



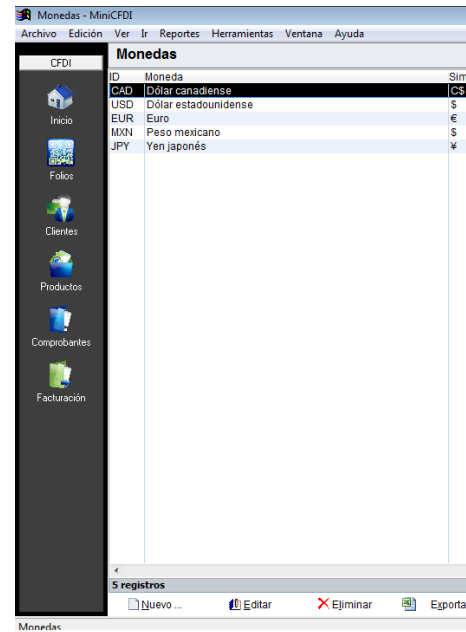
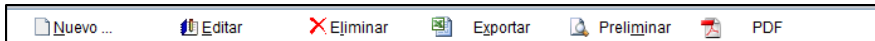
## Monedas

El software **Gncys Factura Electrónica 2015**, tiene la opción de expedir facturas en diferentes monedas, el sistema ya viene con un catálogo de monedas integrado sin embargo si se necesita dar de alta una nueva seleccionamos herramientas, catálogos y monedas como se muestra en la imagen siguiente.



Abrirá el catálogo de monedas

<b>Nuevo</b>	<b>Activa la ventana de Monedas</b>
<b>Editar</b>	Opción para verificar o modificar los datos, seleccione el registro y dé clic en el botón editar.
<b>Eliminar</b>	Seleccione el registro que desee eliminar de la base de datos y dé clic en el botón eliminar.

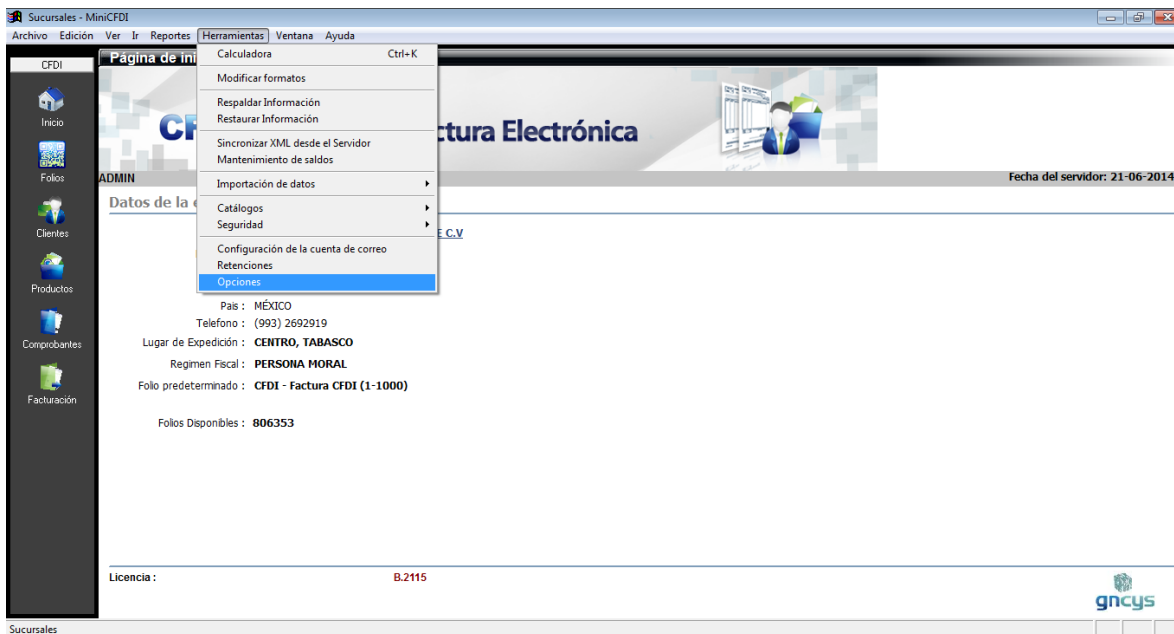


### Barra de herramientas Monedas

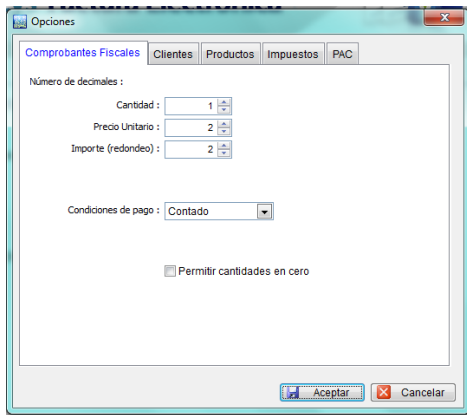
<b>Exportar</b>	Exporta toda la lista de registro a una hoja de cálculo con las opciones de guardarlo con extensión (xls, xml, csv ó txt)
<b>Preliminar Pdf</b>	Muestra la preliminar del reporte Nos genera el pdf del reporte seleccionado

## Menú Opciones

Para hacer varias configuraciones a nuestro sistema se anexo el modulo opciones para entrar damos clic en herramientas y después en opciones



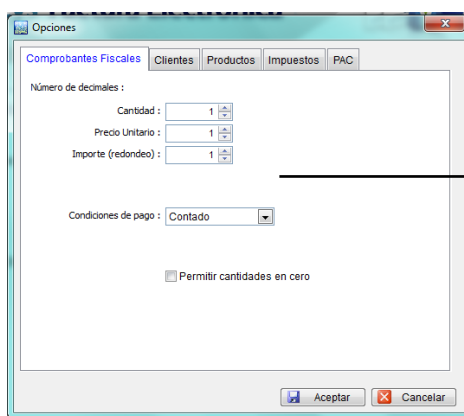
Se abrirá una ventana como la que se muestra a continuación, las configuraciones que se pueden hacer son para poder modificar



- Comprobantes fiscales
- Clientes
- Productos
- Impuestos
- Pac

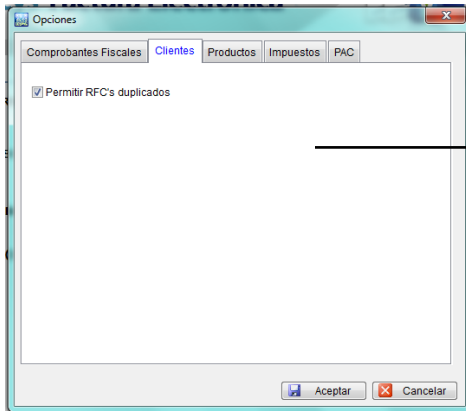
## Comprobantes fiscales

En este módulo se pueden configurar el número de decimales que se necesite para que se realice el redondeo si se requiere que en el formato de impresión tenga estos cambios hay que llamar al área de soporte técnico ya que se requiere de modificar el formato.



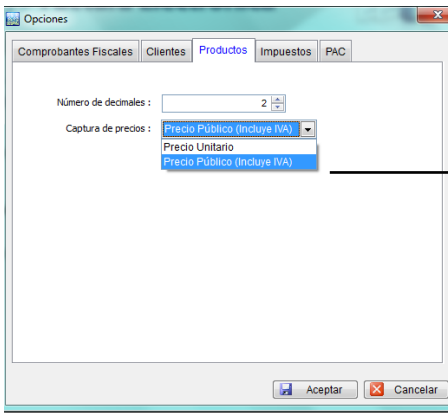
Al seleccionar esta opción nos permite ingresar un producto en cero. Siempre que se ingresen otros artículos con importe

## Cientes



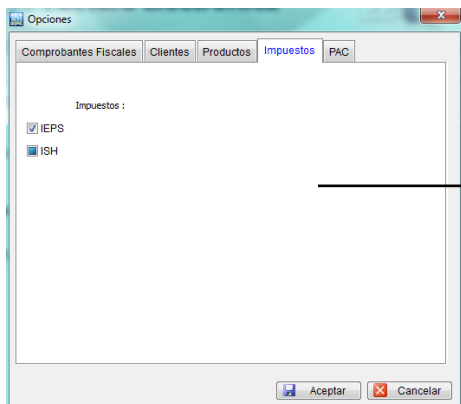
En esta pestaña si se selecciona esta opción el sistema permite que se puedan ingresar varios clientes con el mismo RFC y diferente dirección.

## Productos

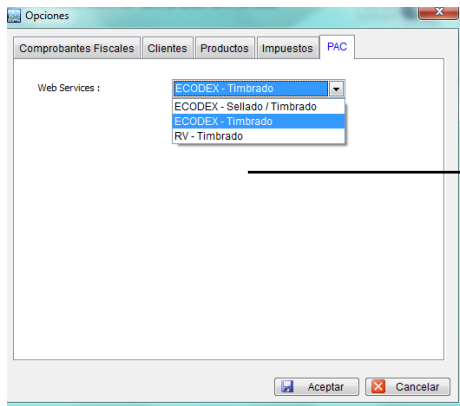


En esta pestaña se configura cuantos decimales quieren que se agregue en el módulo de productos, y cómo será la captura de los precios al momento de ingresarlos al sistema. Precio unitario (sin IVA) o precio público (con IVA)

## Impuestos



En la pestaña impuestos se selecciona que impuesto se van a utilizar.



En esta pestaña debe de ir seleccionado ECODEX-Timbrado

## Tipos de Formatos

En el sistema **Gncys Factura Electrónica 2015**, tiene cargados varios formatos los cuales se ajustan a las necesidades de cada cliente o empresa estos se seleccionan al momento de emitir el comprobante fiscal.

Facturar - MiniCFDI

Archivo Edición Ver Ir Reportes Herramientas Ventana Ayuda

CFDI - FACTURA

RFC : AAFG730929Q55  
 Nombre : GUEDELIA AVALOS FALCON  
 Dirección :  
 Moneda : MXN  
 Cond. de pago : Contado  
 Método de Pago : No Identificado  
 No. de cuenta :

Fecha : 27-06-2014 14:09:42  
 Estado : NUEVO  
 Folio : **CFDI-00004**

Cantidad	Concepto	P. Unitario	Importe	Descuento	(+) IVA	(-) Total
1.0	SCREENPROS SCREEN PROTECTORS FOR NEW IPAD (3RD GEN) - CRYSTAL CLEAR (2-PACK)	214.655	214.655	0.00	34.345	249.00

Formato

- Factura Electrónica (CFDI)
- Factura Electrónica (CFDI)
- Factura Electrónica (CFDI) - Lote
- Factura Electrónica (CFDI) - Sucursal
- Factura Electrónica (CFDI) Comercial Mexicana
- Factura Electrónica (CFDI) con retención ISR / IVA
- Factura Electrónica (CFDI) Constructoras
- Factura Electrónica (CFDI) IEDU

214.66    0.00    34.34    0.00    249.00

SUBTOTAL:    (-) DESCUENTO:    (+) IMPUESTOS:    (-) RETENCIONES:    (-) TOTAL:

Nuevo    F2: Buscar productos    F3: Buscar cliente    Forma de Pago    Pagos    Formato  
 F7: Observaciones    F8: Cancelar    Generar PDF    Vista Previa    Imprimir    F12: Timbrar

GET -> PAC.STATUS RFC=AAA010101AAA

Al dar clic en la tecla formato se abre una ventana donde se puede seleccionar el que se va a utilizar


**Factura electrónica (CFDI)**

Este es el formato estándar de las facturas ya que cumple al 100% con los requisitos que el SAT solicita.

FACTURA ELECTRÓNICA (CFDI)				
TELEFONOS CELULARES IZEL S.A DE C.V				
 <b>MOVISTAR</b>	RFC: AAA010101AAA Zapotal No. Ext. S/N Col. La Manga II		<b>FACTURA:</b> <b>A-00412</b> <b>Folio Fiscal:</b> 6F7E3CB6-9DD1-48A9-A0B1-5F3F42CE3C6A	
	Villahermosa, Centro, Tabasco. C.P. 86125 Tel.: (993) 2692919.		<b>No de Serie del Certificado del CSD:</b> 20001000000100005868 <b>Fecha y hora de emisión:</b> 17-03-2014 11:52:59	
<b>LUGAR DE EXPEDICION : VILLAHERMOSA, TABASCO</b>				
<b>RECEPTOR : AXTEL, S.A.B. DE C.V.</b> <b>RFC CLIENTE : AXT940727FP8</b> <b>DIRECCION : Boulevard Diaz Ordaz Km 3.33 L-1 Unidad San Pedro</b>  <b>San Pedro Garcia, San Pedro Garcia, Nuevo León, C.P. 66215, México.</b>				
<b>TELEFONO :</b>				
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	P. UNITARIO	IMPORTE
1	No Aplica	IKROSS BLUETOOTH WIRELESS SILICONE KEYBOARD FOR HP TOUCHPAD, ACER ICONIA A500, SAMSUNG GALAXY TAB 7 INCH/10.1 INCH VERIZON LTE 4G, ASUS EEE PAD TRANSFORMER TF101, MOTOROLA XOOM, TOSHIBA THRIVE, IPAD 1 , 2	506.030	506.030
			<b>SUBTOTAL \$</b>	506.03
			<b>DESCUENTO \$</b>	0.00
			<b>IVA 16% \$</b>	80.96
			<b>TOTAL \$</b>	586.99
			( QUINIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS 99/100 M.N. )	
<b>MÉTODO DE PAGO : NO IDENTIFICADO</b> <b>RÉGIMEN : PERSONA MORAL</b>				
<b>Sello Digital del CFDI:</b> qr/PMgI01ZMzQaoCzUjEvoNp2hbAloPjaFObAZcJgkkuQINJD8WNNWn6Njfs2q75C1Ys1oDmWypBQs6pOxGyk3YC1OG09B6K7bThB5S6zNyD2m5uEeQge3fHcMzkjCv4nyA/IKvB6xAj356IKzEDhOC+baGvgMDG0KDEHnk-				
<b>Sello del SAT:</b> aSDUCjDO1Ox3IIAKH8ZIHoytz2T161aZM9qDp624suYkIZEy6i8RzJ340z7jgOP3ZjxOV2O1BeNYPzBP3wFeTtRcsPB+nc+Fe4yz2kMxk3h65WdQ4+N+LB4k2oDxeLjDCoYCTjYqk7Osy496GZrXpO8h/eFdy4m3RS0-				
<b>Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT:</b> j 1.0j6F7E3CB6-9DD1-48A9-A0B1-5F3F42CE3C6Aja5OUCrjDO1Ox3IIAKH8ZIHoytz2T161aZM9qDp624suYkIZEy6i8RzJ340z7jgOP3ZjxOV2O1BeNYPzBP3wFeTtRcsPB+nc+Fe4yz2kMxk3h65WdQ4+N+LB4k2oDxeLjDCoYCTjYqk7Osy496GZrXpO8h/eFdy4m3RS0- 20001000000100005868				
<b>No de Serie del Certificado del SAT:</b> 20001000000100005868 <b>Fecha y hora de certificación:</b> 17-03-2014 11:52:59				
Pago en una sola exhibición		Esta es una representación impresa de un CFDI		Efectos fiscales al pago
Descarga tu factura en XML: GNcys.COM				

**Factura electrónica (LOTE)**

En este formato se anexa una columna para enlistar los productos que se van anexando a la factura

FACTURA ELECTRÓNICA (CFDI)					
TELEFONOS CELULARES IZEL S.A DE C.V					
		RFC: AAA010101AAA Zapotal No. Ext. S/N Col. La Manga II		<b>FACTURA:</b> <b>CFDI-00004</b>	
Villahermosa, Centro, Tabasco. C.P. 86125		Tel.: (993) 2692919.		6008D751-CF61-4ECF-9923-D2411F51C8ED	
				<b>Folio Fiscal:</b> 20001000000100005868	
				<b>No de Serie del Certificado del CSD:</b> 20001000000100005868	
				<b>Fecha y hora de emisión:</b> 27-06-2014 16:01:30	
<b>LUGAR DE EXPEDICION : ALVARADO, BAJA CALIFORNIA</b>					
RECEPTOR : <b>AXTEL, S.A.B. DE C.V.</b>					
RFC CLIENTE : <b>AXT940727FP8</b>					
DIRECCION : <b>Boulevard Diaz Ordaz Km 3.33 L-1 Unidad San Pedro</b>					
<b>San Pedro Garcia, San Pedro Garcia, Nuevo León, C.P. 66215, México.</b>					
TELEFONO :					
LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	P. UNITARIO	IMPORTE
01	1.00000	No Aplica	IKROSS BLUETOOTH WIRELESS SILICONE KEYBOARD FOR HP TOUCHPAD, ACER ICONIA A500, SAMSUNG GALAXY TAB 7 INCH/10.1 INCH VERIZON LTE 4G, ASUS EEE PAD TRANSFORMER TF101, MOTOROLA XOOM, TOSHIBA THRIVE, IPAD 1 , 2	506.035	506.035
02	1.00000	No Aplica	TUNEFLEX AUX 2010 HANDSFREE	688.793	688.793
03	1.00000	No Aplica	BOCINAS ALTEC LANSING BXR1220-USB	343.966	343.966
04	1.00000	No Aplica	SCREENPROS SCREEN PROTECTORS FOR NEW IPAD (3RD GEN) - CRYSTAL CLEAR (2-PACK)	214.655	214.655
05	1.00000	No Aplica	IPHONE 4 UNIV VROOM - BLACK_	257.759	257.759
06	1.00000	No Aplica	IPHONE 4 UNIV VROOM - BLACK_	257.759	257.759
				<b>SUBTOTAL \$</b>	<b>2,268.97</b>
				<b>DESCUENTO \$</b>	<b>0.00</b>
				<b>IVA 16% \$</b>	<b>363.03</b>
				<b>TOTAL \$</b>	<b>2,632.00</b>
		( DOS MIL SEISCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS 00/100 M.N. )			
		<b>MÉTODO DE PAGO : NO IDENTIFICADO</b>			
		<b>RÉGIMEN : PERSONA MORAL</b>			
<b>Sello Digital del CFDI:</b> QxJbPwPUCKp9vCaynMmEGKCurODX5G7AgeGrt9Xjplal8Yw5jUBUDirNPo8+Y5YnJ9GHBSyAJOmO3yYZQ83JAVaDgZ8pAJntWrxXONjRg99RjCA86BjHfYQhIAuL7gURQZ mBdmMOIZGvoWAAuUSE3zfFnI7crYgZs+OC0UQ-					
<b>Sello del SAT:</b> YhIPeZhO3+74m1IH+aCmaT02CixIjBUw08QP8X06PAjoeb5Iiqrtdp1c9OQeWaY9xdWRtKLiW7MwNrvsxyuN86IV3o6wPsQFnNVGLRkUXZ+NrgSueIC9KOh9rUf4Ibc5kZkVw LlBIE8vHNmaOHJT7wWoTz2mIUCIZwsew-					
<b>Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT:</b> [1.0]6008D751-CF61-4ECF-9923-D2411F51C8ED[YhIPeZhO3+74m1IH+aCmaT02CixIjBUw08QP8X06PAjoeb5Iiqrtdp1c9OQeWaY9xdWRtKLiW7MwNrvsxyuN86IV3o6wPsQ FnNVGLRkUXZ+NrgSueIC9KOh9rUf4Ibc5kZkVwLlBIE8vHNmaOHJT7wWoTz2mIUCIZwsew=]20001000000100005868[					
<b>No de Serie del Certificado del SAT:</b> 20001000000100005868					
<b>Fecha y hora de certificación:</b> 27-06-2014 16:01:30					
Pago en una sola exhibición		Esta es una representación impresa de un CFDI		Efectos fiscales al pago	
Descarga tu factura en XML.GNCYS.COM					




**Factura electrónica (SUCURSAL)**

En este formato se puede visualizar dos direcciones la fiscal y la de la sucursal en donde se está emitiendo el comprobante fiscal


FACTURA ELECTRÓNICA (CFDI)				
TELEFONOS CELULARES IZEL S.A DE C.V				
 <b>movistar</b>	RFC: AAA010101AAA Zapotal No. Ext. S/N Col. La Manga II Villahermosa, Centro, Tabasco. C.P. 86125 Tel.: (993) 2692919.	6008D751-CF61-4ECF-9923-D2411F51C8ED No de Serie del Certificado del CSD: 20001000000100005868 Fecha y hora de emisión: 27-06-2014 15:31:47	<b>FACTURA:</b> <b>CFDI-00004</b> <b>Folio Fiscal:</b> No de Serie del Certificado del CSD: 20001000000100005868 Fecha y hora de emisión: 27-06-2014 15:31:47	
	<b>LUGAR DE EXPEDICION :</b> MENDEZ No. Ext. 109 No. Int. 1 Col. centro , ALVARADO, Baja California. Tel.: 2222222222.			
<b>RECEPTOR :</b> AXTEL, S.A.B. DE C.V. <b>RFC CLIENTE :</b> AXT940727FP8 <b>DIRECCION :</b> Boulevard Diaz Ordaz Km 3.33 L-1 Unidad San Pedro San Pedro Garcia, San Pedro Garcia, Nuevo León, C.P. 66215, México. <b>TELEFONO :</b>				
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	P. UNITARIO	IMPORTE
1.00000	PZA	BATTERY CHARGER	140.000	140.000
1.00000	No Aplica	IKROSS BLUETOOTH WIRELESS SILICONE KEYBOARD FOR HP TOUCHPAD, ACER ICONIA A500, SAMSUNG GALAXY TAB 7 INCH/10.1 INCH VERIZON LTE 4G, ASUS EEE PAD TRANSFORMER TF101, MOTOROLA XOOM, TOSHIBA THRIVE, IPAD 1 , 2	506.035	506.035
1.00000	No Aplica	TUNEFLEX AUX 2010 HANDSFREE	688.793	688.793
1.00000	No Aplica	BOCINAS ALTEC LANSING BXR1220-USB	343.966	343.966
1.00000	No Aplica	SCREENPROS SCREEN PROTECTORS FOR NEW IPAD (3RD GEN) - CRYSTAL CLEAR (2-PACK)	214.655	214.655
1.00000	No Aplica	IPHONE 4 UNIV VROOM - BLACK_	257.759	257.759
1.00000	No Aplica	IPHONE 4 UNIV VROOM - BLACK_	257.759	257.759
 ( DOS MIL SEISCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS 00/100 M.N. )			<b>SUBTOTAL \$</b> 2,268.97 <b>DESCUENTO \$</b> 0.00 <b>IVA 16% \$</b> 363.03 <b>TOTAL \$</b> 2,632.00	
<b>MÉTODO DE PAGO :NO IDENTIFICADO</b> <b>RÉGIMEN : PERSONA MORAL</b>				
<b>Sello Digital del CFDI:</b> QxJbPwPUckp9vCaynMmEGKCurOOX5G7AgeGrt5Xipal8YwSjUBUDirNP08+YE5YhJ9GHB5yAJOm03YyZQ83JAVaDgZ8pAJmWnXONjRg99RjCA8BeljHtyQhIAuL7gURQZ mBdmMOIZGvoWAAuUSE3zfFnI7crYgz+OC0UQ-				
<b>Sello del SAT:</b> YhIPeZhO3+74m1IH+aCmaT02CixjBUw08QP6XO6PAjoeb5lqufdp/1c9OQeWaY9xdWRTkLw7MwNnvsxyuN86IV3o6wPsQFnnVGLRkUXZ+NrgSueIC9KOh9rU4I/bc5kZkVw LDIEN8vHNmaOHjT7wWoTz2mUCIzWsew-				
<b>Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT:</b>   1.0 6008D751-CF61-4ECF-9923-D2411F51C8ED YhIPeZhO3+74m1IH+aCmaT02CixjBUw08QP6XO6PAjoeb5lqufdp/1c9OQeWaY9xdWRTkLw7MwNnvsxyuN86IV3o6wPsQ FnnVGLRkUXZ+NrgSueIC9KOh9rU4I/bc5kZkVwLBIEN8vHNmaOHjT7wWoTz2mUCIzWsew- 20001000000100005868				
<b>No de Serie del Certificado del SAT:</b> 20001000000100005868 <b>Fecha y hora de certificación:</b> 27-06-2014 16:01:30				
Pago en una sola exhibición Descarga tu factura en XML:GNcys.COM		Esta es una representación impresa de un CFDI Efectos fiscales al pago		

## Factura electrónica (RETENCIONES)

FACTURA ELECTRÓNICA (CFDI)				
<b>TELEFONOS CELULARES IZEL S.A DE C.V</b>			<b>FACTURA:</b>	
			<b>CFDI-00004</b>	
RFC: AAA010101AAA			<b>Folio Fiscal:</b>	
Zapotal No. Ext. S/N Col. La Manga II			6008D751-CF61-4ECF-9923-D2411F51C8ED	
Villahermosa, Centro, Tabasco. C.P. 86125			<b>No de Serie del Certificado del CSD:</b>	
Tel.: (993) 2692919.			20001000000100005868	
<b>LUGAR DE EXPEDICION : ALVARADO, BAJA CALIFORNIA</b>			<b>Fecha y hora de emisión:</b>	
			27-06-2014 16:01:30	
<b>RECEPTOR : AXTEL, S.A.B. DE C.V.</b>				
<b>RFC CLIENTE : AXT940727FP8</b>				
<b>DIRECCION : Boulevard Diaz Ordaz Km 3.33 L-1 Unidad San Pedro</b>				
<b>San Pedro Garcia, San Pedro Garcia, Nuevo León, C.P. 66215, México.</b>				
<b>TELEFONO :</b>				
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	P. UNITARIO	IMPORTE
1	PZA	BATTERY CHARGER	140.000	140.000
1	No Aplica	IKROSS BLUETOOTH WIRELESS SILICONE KEYBOARD FOR HP TOUCHPAD, ACER ICONIA A500, SAMSUNG GALAXY TAB 7 INCH/10.1 INCH VERIZON LTE 4G, ASUS EEE PAD TRANSFORMER TF101, MOTOROLA XOOM, TOSHIBA THRIVE, IPAD 1 , 2	508.035	508.035
1	No Aplica	TUNEFLEX AUX 2010 HANDSFREE	688.793	688.793
1	No Aplica	BOCINAS ALTEC LANSING BXR1220-USB	343.966	343.966
1	No Aplica	SCREENPROS SCREEN PROTECTORS FOR NEW IPAD (3RD GEN) - CRYSTAL CLEAR (2-PACK)	214.655	214.655
1	No Aplica	IPHONE 4 UNIV VROOM - BLACK_	257.759	257.759
1	No Aplica	IPHONE 4 UNIV VROOM - BLACK_	257.759	257.759
			<b>SUBTOTAL \$</b>	<b>2,268.97</b>
			<b>DESCUENTOS \$</b>	<b>0.00</b>
			<b>IVA %16 \$</b>	<b>363.03</b>
			<b>- RET IVA \$</b>	<b>0.00</b>
			<b>- RET ISR \$</b>	<b>0.00</b>
			<b>TOTAL \$</b>	<b>2,632.00</b>
			( DOS MIL SEISCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS 00/100 M.N. )	
			<b>MÉTODO DE PAGO : NO IDENTIFICADO</b>	
			<b>RÉGIMEN : PERSONA MORAL</b>	
<b>Sello Digital del CFDI:</b>				
QxiJbPwPUCKp9vCaynMmEGKCurODX5G7AgeGr9Xiplal8YwSjJBUdlrNpC8+YE5YnJ9GHB5yAJOmO3yYZQ83JAVaDgZ8pAJnfWnXONjRg99RjCA8				
BeljHfyQhiAuL7gURQZmBdmM0IZGvWAAuUSE3zfFni7crYgz+OC0UQ=				
<b>Sello del SAT:</b>				
YhIPeZhO3+74m1IH+aCmaT02ClxIjBUw08QP8X06PAjoeb5iiqufdp/1c9OQeWaY9xdWRTkLlw7MWnnvsxyuN86IV3o6wPsQFnNVGLRkUXZ+NrgSUElC				
9KOh9rUf4i/bc5kZfWvLliblEN8vHNmaOHjT7wWoTz2mIUcIzswew=				
<b>Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT:</b>				
1.0 6008D751-CF61-4ECF-9923-D2411F51C8ED YhIPeZhO3+74m1IH+aCmaT02ClxIjBUw08QP8X06PAjoeb5iiqufdp/1c9OQeWaY9xdWRTkLlw7MW				
nnvsxyuN86IV3o6wPsQFnNVGLRkUXZ+NrgSUElC9KOh9rUf4i/bc5kZfWvLliblEN8vHNmaOHjT7wWoTz2mIUcIzswew= 20001000000100005868				
			<b>No de Serie del Certificado del SAT: 20001000000100005868</b>	
			<b>Fecha y hora de certificación: 27-06-2014 16:01:30</b>	
<b>Pago en una sola exhibición</b>			<b>Esta es una representación impresa de un CFDI</b>	
Descarga tu factura en XML.GNCYS.COM			<b>Efectos fiscales al pago</b>	

## Factura electrónica (CONSTRUCTORAS)

Este formato esta creado para las constructoras ya incluye espacios para impuestos de este ramo



**RFC:** AAA010101AAA  
Zapotal No. Ext. S/N Col. La Manga II

Villahermosa, Centro, Tabasco. C.P. 86125  
Tel.: (993) 2692919.

**LUGAR DE EXPEDICION :** ALVARADO, BAJA CALIFORNIA

**RECEPTOR :** AXTEL, S.A.B. DE C.V.  
**RFC CLIENTE :** AXT940727FP8  
**DIRECCION :** Boulevard Diaz Ordaz Km 3.33 L-1 Unidad San Pedro

**FACTURA:**  
**CFDI-00006**  
**Folio Fiscal:**  
28C8ED9D-30D3-485E-8E89-6B84C1E22F3E

**No de Serie del Certificado del CSD:**  
20001000000100005868


**Fecha y hora de emisión:**  
01-07-2014 14:28:48

**San Pedro Garcia, San Pedro Garcia, Nuevo León, C.P. 66215, México.**

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	P. UNITARIO	IMPORTE
1.00000	No Aplica	IKROSS BLUETOOTH WIRELESS SILICONE KEYBOARD FOR HP TOUCHPAD, ACER ICONIA A500, SAMSUNG GALAXY TAB 7 INCH/10.1 INCH VERIZON LTE 4G, ASUS EEE PAD TRANSFORMER TF101, MOTOROLA XOOM, TOSHIBA THRIVE, IPAD 1 , 2	506.035	506.035
<b>PERCEPCIONES :</b>			SUBTOTAL : \$	506.03
			IVA %16 : \$	80.97
<b>DEDUCCIONES :</b>			TOTAL : \$	587.00
0.5% SERVICIOS DE VIGILANCIA, INSPECCION Y CONTROL (ART. 191 LEY FEDERAL DE DERECHOS) :				2.53
0.2 % DE PROGRAMAS DE CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO :				1.01
			<b>ALCANCE LIQUIDO : \$</b>	<b>583.48</b>

( QUINIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS 48/100 M.N. )

<b>PAGUESE</b>	<b>CONTRATISTA</b>	<b>Vo. Bo.</b>
NOMBRE CARGO	AXTEL S.A.B. DE C.V. CARGO DEL CONTRATISTA	NOMBRE DEL Vo. Bo. CARGO DEL Vo. Bo.



**MÉTODO DE PAGO :** NO IDENTIFICADO

**RÉGIMEN :** PERSONA MORAL

**Sello Digital del CFDI:**  
XH/pBcf/Y+q2p+M9LVwXO4VpesnFfBxlqPtQalJvJ+g+vVjucu4Q8KHLQcEuKp4u4DFdT31LBrklsE3vydLTh6HxtE5eSbg6192FigyJ  
Kbadz7pAhgPdr3N+vcsHU2E+40F8ypg9BMBle7tN5Y8LbQ84Mh+zBlm/IMpHG08J9Y=

**Sello del SAT:**  
J5DMo0IQ09MekfdbqQfYInGirfnyQoC4QE0EqEKzoDWHGIAGNu23u0cCmY4TJHkcvlXLd/uT+TfPkRa9yNiFhwRokqhrKTP6/ED0WVn0WITxvl/BAZ0IQn6yLr+y1xMI4eZF+5CDsnxOb7q5oZDMMhtdXuzcBcxZI4906lv7a1E=

**Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT:**  
||1.0|28C8ED9D-30D3-485E-8E89-6B84C1E22F3E|J5DMo0IQ09MekfdbqQfYInGirfnyQoC4QE0EqEKzoDWHGIAGNu23u0cCmY4TJHkcvlXLd/uT+TfPkRa9yNiFhwRokqhrKTP6/ED0WVn0WITxvl/BAZ0IQn6yLr+y1xMI4eZF+5CDsnxOb7q5oZDMMhtdXuzcBcxZI4906lv7a1E=|20001000000100005868||

**No de Serie del Certificado del SAT:** 20001000000100005868

**Fecha y hora de certificación:** 01-07-2014 14:28:48

Estos datos se ingresan para que por default al seleccionar el formato estén guardados, para esto contactar al equipo desoport e de la empresa

Pago en una sola exhibición

Descarga tu factura en XML.GNCYS.COM

Esta es una representación impresa de un CFDI

Efectos fiscales al pago

## Factura electrónica (IEDU)

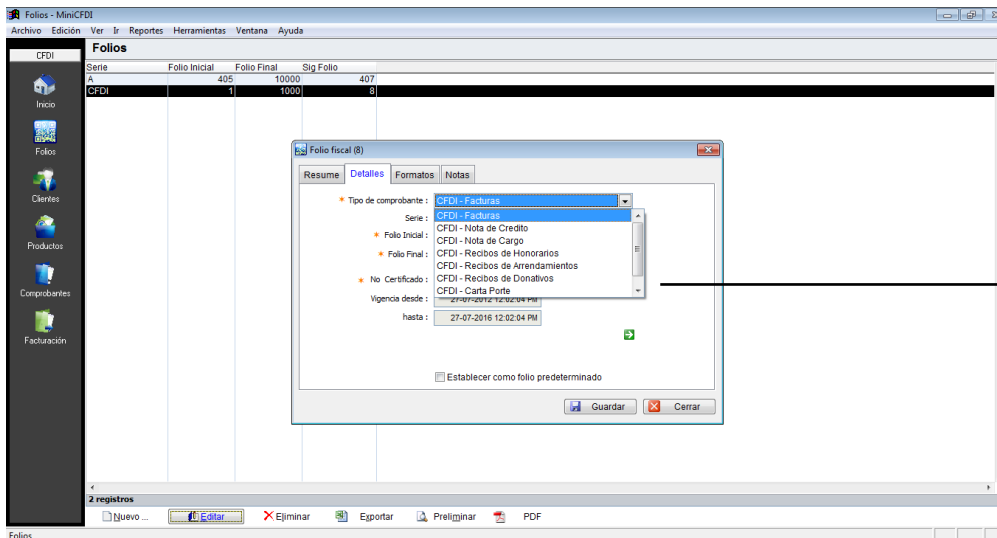
El sistema cuenta entre sus plantillas predeterminadas con una especial para colegios o escuelas que incluye el apartado para cumplir con los requisitos solicitados por el SAT

FACTURA ELECTRÓNICA (CFDI)				
<b>COLEGIO IZEL</b>			<b>FACTURA:</b>	
			<b>CFDI-00007</b>	
RFC: AAA010101AAA Zapotal No. Ext. S/N Col. La Manga II			<b>Folio Fiscal:</b>	
Villahermosa, Centro, Tabasco. C.P. 86125 Tel.: (993) 2692919.			55034A8E-B5EA-4F46-ABF6-08EEFBF355EF	
<b>LUGAR DE EXPEDICION : CENTRO, TABASCO</b>			<b>No de Serie del Certificado del CSD:</b>	
			20001000000100005868	
			<b>Fecha y hora de emisión:</b>	
			01-07-2014 14:45:47	
<b>RECEPTOR : AXTEL, S.A.B. DE C.V.</b>				
<b>RFC CLIENTE : AXT940727FP8</b>				
<b>DIRECCION : Boulevard Diaz Ordaz Km 3.33 L-1 Unidad San Pedro</b>				
<b>San Pedro Garcia, San Pedro Garcia, Nuevo León, C.P. 66215, México.</b>				
<b>TELEFONO :</b>				
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	P. UNITARIO	IMPORTE
1.00000	No Aplica	NOMBRE DEL ALUMNO : CLAUDIA LOPEZ MORALES CURP : MTCRHRRG2000120327 NIVEL EDUCATIVO: PRIMARIA RVOE: TAB200076Y INSCRIPCION AL CICLO ESCOLAR 2014-2015	1,724.137	1,724.137
( DOS MIL PESOS 00/100 M.N. )			<b>SUBTOTAL \$</b>	1,724.14
			<b>DESCUENTO \$</b>	0.00
			<b>IVA 16% \$</b>	275.86
			<b>TOTAL \$</b>	2,000.00
		<b>MÉTODO DE PAGO :NO IDENTIFICADO</b>		
		<b>RÉGIMEN : PERSONA MORAL</b>		
<b>Sello Digital del CFDI:</b> EAI7HysR42IubJIAtp8YnnkBS+ggBhjQJYtAjaG2o1BIO6rVOKzxo+ahAHq0+dgfhy3ketLqPh0G3ACuwBuSB70dJ53XRrsVWV2gSwHuCzCbBelgSI9WMDbTkgSXA3/eTZO Xl8Enkx6S3YLd41hWkx4eSjVTm7KQv8io-				
<b>Sello del SAT:</b> Xs9ZbPBIIIKXrNcNvI2IzVldle2]duZUOEwYnKUAvJPPHokwYwZgT791qGe2xJgLLAWcVPNN5ME7BA9leCrbmugz3nHOZ/XV0XsHb]nqthf+VHGZDn]GtdEIHQqphSBMWH oYFP1zRhw8eYd+roO2y+XhsmFUXID6WJG4-				
<b>Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT:</b>   1.0  55034A8E-B5EA-4F46-ABF6-08EEFBF355EF Xs9ZbPBIIIKXrNcNvI2IzVldle2]duZUOEwYnKUAvJPPHokwYwZgT791qGe2xJgLLAWcVPNN5ME7BA9leCrbmugz3nHO Z/XV0XsHb]nqthf+VHGZDn]GtdEIHQqphSBMWHoYFP1zRhw8eYd+roO2y+XhsmFUXID6WJG4+ 20001000000100005868				
<b>No de Serie del Certificado del SAT:</b> 20001000000100005868				
<b>Fecha y hora de certificación:</b> 01-07-2014 14:45:47				
Pago en una sola exhibición		Esta es una representación impresa de un CFDI		Efectos fiscales al pago
Descarga tu factura en XML.GNCYS.COM				

### **Tipos de comprobantes**

En el sistema **GNcys facturación electrónica 2014** se pueden generar varios tipos de comprobantes fiscales, solamente es necesario darle de alta en el módulo de folios, se necesita tener a la mano los archivos electrónicos (FIEL O SELLO DIGITAL) con la contraseña de los mismos.

El paquete de folios que adquirió le funciona para todos los tipos de comprobantes que genera el sistema.

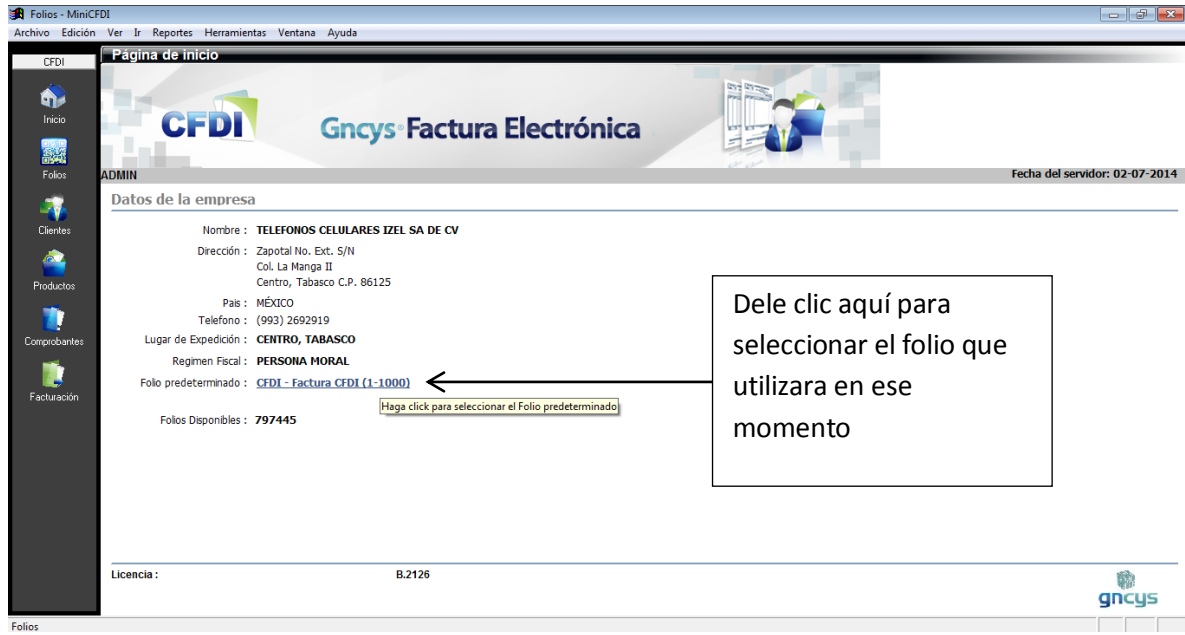


Al dar clic en la tecla nuevo se abre una ventana en donde se debe seleccionar el tipo de comprobante a ingresar en el sistema y posteriormente seguir los pasos explicados en las página 9 y 10 de este manual

Los tipos de comprobantes fiscales que se pueden generar son:

- CFDI – Facturas
- CFDI – Recibos de honorarios
- CFDI – Recibos de arrendamiento
- CFDI – Recibos de Donativos
- CFDI – Carta porte
- CFDI – Notas de crédito
- CFDI – Notas de Cargo

Los comprobantes fiscales que estén ingresados en el sistema se guardaran, y al momento de elaborar uno se debe seleccionar en la pantalla de inicio como se muestra a continuación.



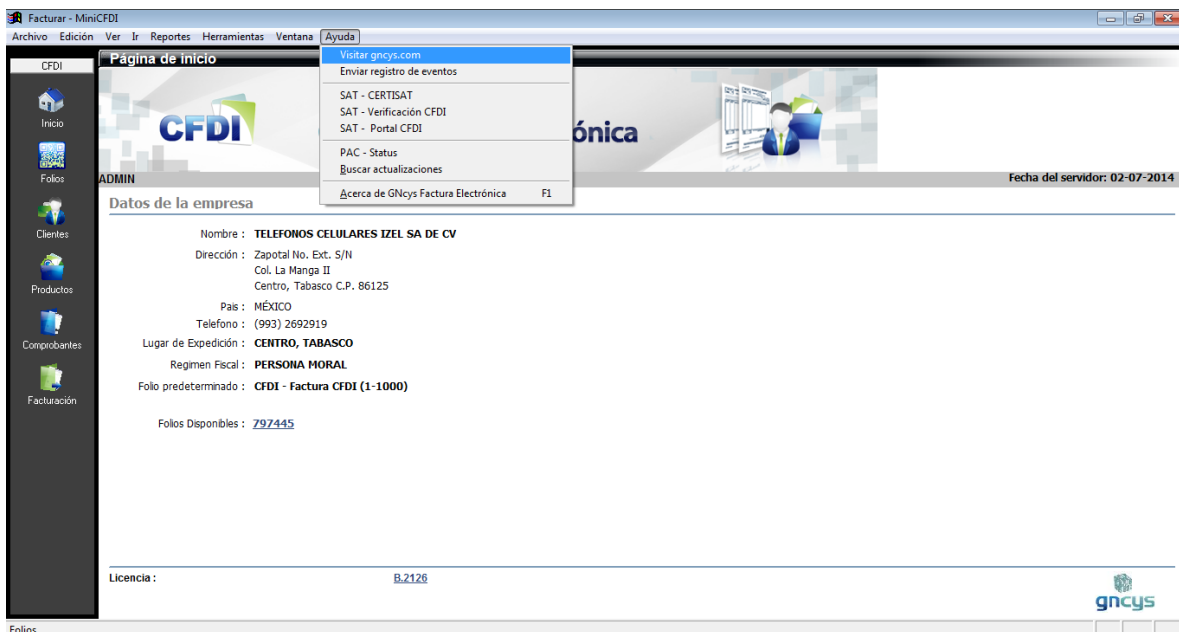
Se abrirá una ventana como la que se muestra a continuación



Seleccionar el comprobante a utilizar

## Menú ayuda

En el menú ayuda podemos encontrar opciones para apoyarnos en la búsqueda de información



The screenshot displays the 'Facturar - MiniCFDI' application window. The 'Ayuda' menu is open, showing the following options:

- Visitar gncys.com
- Enviar registro de eventos
- SAT - CERTISAT
- SAT - Verificación CFDI
- SAT - Portal CFDI
- PAC - Status
- Buscar actualizaciones
- ¿Cerca de GNcys Factura Electrónica F1

The main interface shows the 'Página de inicio' (Home) page for the 'ADMIN' user. The page title is 'Página de inicio' and the user is 'ADMIN'. The main content area is titled 'Datos de la empresa' and displays the following information:

Nombre : **TELEFONOS CELULARES IZEL SA DE CV**  
Dirección : Zapotal No. Ext. S/N  
Col. La Manga II  
Centro, Tabasco C.P. 86125  
País : MÉXICO  
Teléfono : (993) 2692919  
Lugar de Expedición : **CENTRO, TABASCO**  
Regimen Fiscal : **PERSONA MORAL**  
Folio predeterminado : **CFDI - Factura CFDI (1-1000)**  
Folios Disponibles : [797445](#)

The bottom of the page shows the license information: 'Licencia : B.2126' and the 'gncys' logo.



---

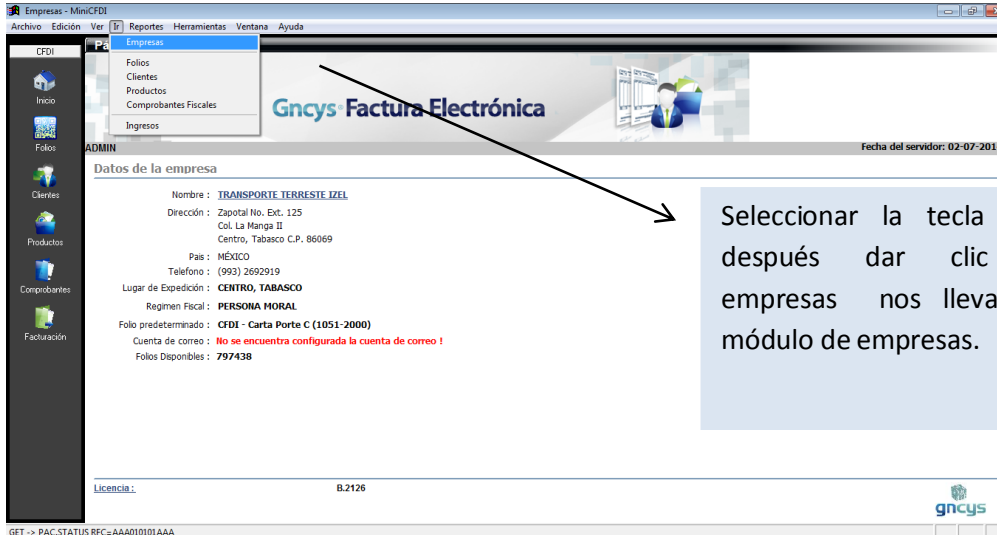
**MENU AYUDA**

Visitar gncys.com	<b>Nos re direcciona a la página de la empresa <a href="http://www.gncys.com">www.gncys.com</a></b>
Enviar registro de eventos	<b>No habilitado</b>
SAT - Certisat	<b>Nos redirecciona al módulo del SAT para ingresar a nuestra cuenta</b>
SAT – Verificación CFDI	<b>Nos envía a la página del SAT en donde podemos comprobar la veracidad los comprobantes fiscales</b>
SAT – Portal CFDI	<b>Nos envía al módulo del SAT para cancelar comprobantes fiscales</b>
PAC – Status	<b>Muestra el número de folios que tiene disponible el contribuyente</b>
Busca actualizaciones	<b>Inicia la búsqueda de actualizaciones pendientes por ejecutar</b>
Acerca de GNcys Factura electrónica	<b>Salen una ventana con los datos de soporte técnico</b>

---

## Modulo empresas

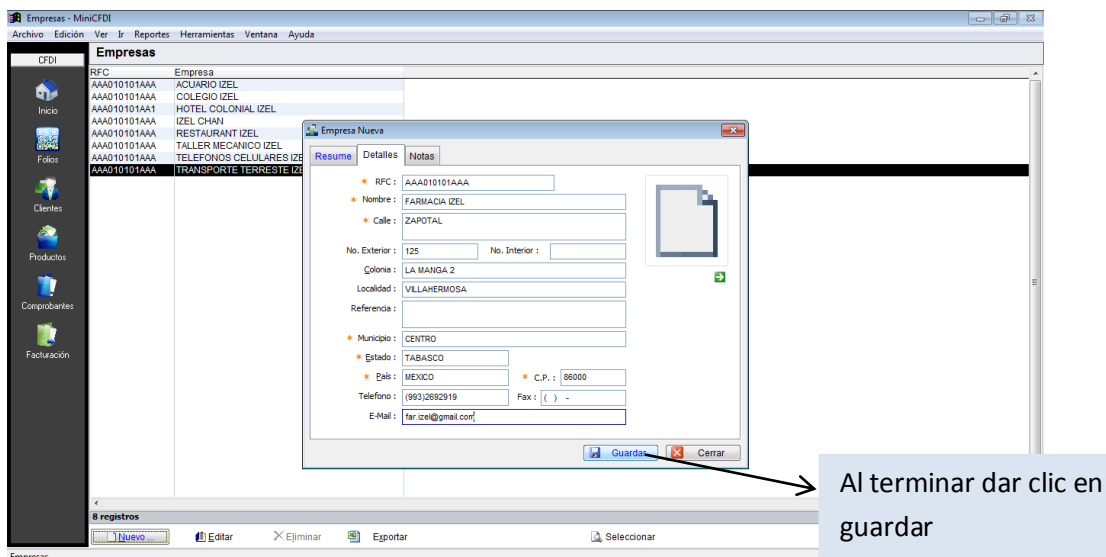
El sistema **GNcys Factura Electrónica 2015** es multiempresa es decir se pueden ingresar “n” cantidad de empresas ya sean morales o físicas y cada una tiene una base de datos independiente para esto seguir los siguientes pasos



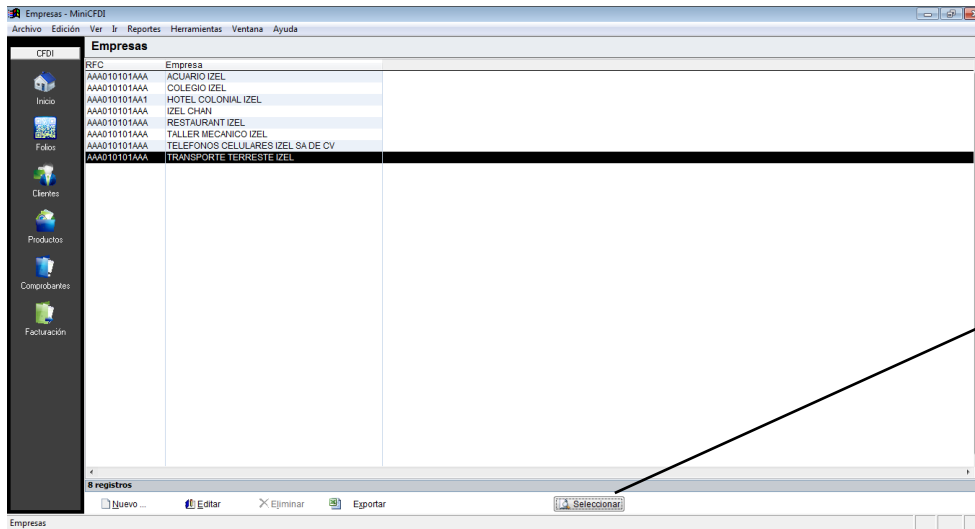
En este módulo esta la lista de las empresas dadas de alta al sistema, esto quiere decir que puede emitir comprobantes de cada una, siempre y cuando se hayan adquirido los folios correspondientes a cada uno de ellos

## Ingresar nueva empresa

Seleccionar “Ir”, dar clic en “Empresas” nos abrirá el módulo de empresas seleccionar “Nuevo” en el menú localizado en la parte inferior de la pantalla se abrirá una ventana en donde se deben agregar los datos de la nueva empresa



Después de guardar la nueva empresa dar seguir los siguientes pasos



Para entrar a la base de datos de la empresa con la cual se trabajara seleccionar y dar clic en el botón que se está señalando en la imagen

Nos enviara a la base de datos de la empresa seleccionada, a partir de aquí se trabajara normal el sistema

Como es empresa nueva es necesario configurar los datos, folios etc. Explicados a partir de la página 7 de este manual, posteriormente ya se puede usar normalmente el sistema.